

**ПОЛИТИКА
ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «1С-ОБРАЗОВАНИЕ»
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика (далее – «Политика») разработана в соответствии со ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон о ПДн») и является локальным нормативным документом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «1С-ОБРАЗОВАНИЕ» (далее – «Учреждение»), определяющим ключевые направления его деятельности в области обработки и защиты персональных данных (далее – «ПДн»), оператором которых является Учреждение.

1.2. Политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты ПДн как одна из правовых мер, направленных на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн в Учреждении.

1.3. Положения Политики распространяются на отношения по обработке и защите ПДн, полученных Учреждением как до, так и после утверждения Политики, за исключением случаев, когда по причинам правового, организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите ПДн, полученных до ее утверждения.

1.4. Положения Политики и другие локальные нормативные документы Учреждения в области защиты персональных данных распространяются на случаи обработки и защиты ПДн наследников (правопреемников) и (или) представителей субъектов ПДн, даже если эти лица в локальных нормативных документах Учреждения прямо не упоминаются, но фактически участвуют в правоотношениях с Учреждением.

1.5. Настоящая Политика публикуется на сайте Учреждения <http://1c.ru/rus/partners/training/uc1/edu-info.jsp> в целях возможности ознакомления с ней неограниченного круга лиц.

2 Основания и цели обработки персональных данных Учреждением

2.1. Обработка ПДн в Учреждении осуществляется в процессе ведения уставной деятельности Учреждения, в частности, в ходе трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений, в которых Учреждение выступает в качестве работодателя.

2.2. В связи с трудовыми и иными непосредственно связанными с ними отношениями, в которых Учреждение выступает в качестве работодателя, обрабатываются ПДн лиц, претендующих на трудоустройство в Учреждение, работников Учреждения (далее - Работники) и бывших Работников – в соответствии с трудовым законодательством.

2.3. В связи с реализацией своих прав и обязанностей как юридического лица – в соответствии с ч. 2 ст. 22 Закона о ПДн – Учреждением также обрабатываются ПДн:

- физических лиц, являющихся контрагентами (возможными контрагентами) Учреждения по гражданско-правовым договорам, ПДн руководителей, членов коллегиальных исполнительных органов и представителей юридических лиц, ПДн иных физических лиц, представленные участниками закупки (торгов), в том числе данные, получаемые из открытых общедоступных реестров и информационных систем (ЕГРЮЛ, ЕГРИП, портал госзакупок и т.п.) – с целью заключения договоров в соответствии с требованиями законодательства и обеспечения выполнения договорных обязательств;
- граждан и представителей организаций, письменно обращающихся в Учреждение по вопросам его деятельности (помимо лиц, указанных в пунктах 2.2 Политики) и указывающих в обращении (заявлении, претензии и т.п.) свои ПДн – с целью направления им ответов, предоставления информации.

2.4. ПДн получают и обрабатываются Учреждением при наличии согласия субъекта ПДн или на основании федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации без согласия субъекта.

2.5. При наличии письменного согласия субъекта ПДн в процессе осуществления деятельности Учреждение в установленном порядке вправе поручить обработку ПДн третьим лицам.

2.6. Учреждение предоставляет обрабатываемые им ПДн государственным и муниципальным органам, органам государственных внебюджетных фондов, а также учреждениям, имеющим, в соответствии с федеральным законом, право на получение соответствующих ПДн.

2.7. При обработке ПДн обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости – и актуальность по отношению к целям обработки. Учреждение принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных ПДн.

3. Принципы обеспечения безопасности персональных данных

3.1. Основной задачей обеспечения безопасности ПДн при их обработке в Учреждении является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения ПДн, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

3.2. Для обеспечения безопасности ПДн Учреждение руководствуется следующими принципами:

1. законность: защита ПДн основывается на положениях нормативных правовых актов и методических документов уполномоченных государственных органов в области обработки и защиты ПДн;
2. комплексность: защита ПДн строится с использованием ряда правовых, организационных мер и функциональных возможностей имеющихся в Учреждении технических средств;
3. непрерывность: защита ПДн обеспечивается на всех этапах их сбора, накопления, обработки, вплоть до уничтожения ПДн;
4. своевременность: меры, обеспечивающие надлежащий уровень безопасности ПДн, принимаются до начала их обработки;
5. устранение несоответствий и совершенствование мер: Учреждением производится своевременное устранение выявленных нарушений законодательства об обработке и защите ПДн, модернизация и наращивание мер и средств защиты ПДн, в том числе на основании оценки новых угроз безопасности ПДн;
6. персональная ответственность: ответственность за обеспечение безопасности ПДн возлагается на конкретных Работников в пределах их обязанностей, связанных с обработкой и защитой ПДн;
7. минимизация прав доступа: доступ к ПДн предоставляется Работникам только в объеме, необходимом для выполнения их должностных обязанностей;
8. гибкость: обеспечение выполнения функций защиты ПДн при изменении объема и состава обрабатываемых ПДн;
9. наблюдаемость и прозрачность: меры по обеспечению безопасности ПДн должны быть спланированы так, чтобы результаты их применения были явно наблюдаемы (прозрачны) и могли быть оценены лицами, осуществляющими контроль, а также самими субъектами ПДн, в том числе в порядке получения ими письменных ответов на свои обращения;
10. непрерывность контроля и оценки: устанавливаются процедуры периодических проверок соблюдения разработанных мер, результаты проверок фиксируются в журналах.

4 Доступ к обрабатываемым персональным данным

4.1. Доступ к обрабатываемым в Учреждении ПДн имеют Работники, уполномоченные приказом Учреждения, а также лица, которым Учреждение поручило обработку ПДн на основании заключенного договора.

4.2. Доступ Работников к обрабатываемым ПДн осуществляется в соответствии с их должностными обязанностями и требованиями локальных нормативных документов Учреждения.

4.3. Порядок доступа субъекта ПДн к его ПДн, обрабатываемым Учреждением, определяется в соответствии с законодательством и обеспечивается локальными нормативными документами Учреждения.

4.4. Запросы и обращения субъектов ПДн для получения информации, касающейся обработки их ПДн, следует направлять ответственному за организацию обработки персональных данных Учреждения по

адресу: 129515, г. Москва, ул.Цандера, д. 4, кор. 1

5. Реализуемые меры по защите персональных данных

5.1. Состав правовых, организационных и технических мер определяется, а локальные нормативные документы об обработке и защите ПДн утверждаются (издаются) Учреждением, исходя из требований Закона о ПДн, главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации об обработке и защите ПДн.

5.2. Учреждением осуществляется ознакомление работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, настоящей Политикой и иными локальными нормативными документами по вопросам обработки ПДн, при необходимости осуществляется обучение указанных работников по вопросам обработки и защиты ПДн.

5.3. При обработке ПДн применяются следующие организационные меры:

1. назначается Ответственный за организацию обработки ПДн;
2. осуществляется ограничение и разграничение доступа Работников;
3. осуществляется внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки ПДн Закону о ПДн и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, Политике и другим нормативным документам Учреждения;
4. проводятся иные меры, направленные на обеспечение исполнения обязанностей, предусмотренных Законом о ПДн, в частности, моделирование угроз и оценка рисков.

5.4. При обработке ПДн применяются следующие технические меры:

1. устанавливается пропускной режим и физическая охрана помещений, используются запирающие устройства;
2. используются средства сигнализации и фиксации событий для обнаружения фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятия соответствующих мер;
3. при обработке ПДн в информационных системах (ИСПДн) обеспечивается применение средств защиты информации для обеспечения соответствующего уровня защищенности, мер по восстановлению модифицированных или уничтоженных ПДн, мер для регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в информационной системе персональных данных.

Ред. от 15.01.2021 г.