



КУРСЫ И ЭКЗАМЕНЫ ФИРМЫ «1С» 1С:УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР №1

(описание и ближайшие даты проведения)

Возьмите буклет с собой



1С:Учебный центр №1 – это подразделение фирмы «1С», которое является центром всей образовательной работы фирмы и предлагает широкий спектр курсов по различным тематикам обучения.

Обучение у нас – это, прежде всего:

- Широкий выбор курсов

В нашем учебном центре преподается более 60 курсов.

- Подготовка к сдаче экзаменов

Обучение на наших курсах позволяет оперативно и эффективно подготовиться к сдаче экзаменов «1С:Профессионал» и «1С:Специалист». После окончания многих курсов предусмотрена бесплатная сдача экзаменов на получение сертификата фирмы «1С».

- Курсы различной степени сложности

Мы предлагаем возможность обучения как «с нуля», так и дальнейшее совершенствование знаний уже подготовленных специалистов. Проводится обучение по системе программ «1С:Предприятие» – это курсы по платформе «1С:Предприятие 8», по типовым конфигурациям и отраслевым решениям. Кроме курсов по экономическим программам «1С:Предприятие», мы проводим курсы в рамках проекта «1С:Консалтинг», предназначенные для руководителей и менеджеров фирм-франчайзи, оказывающих консалтинговые услуги, курсы по продажам программных продуктов фирмы «1С», курсы по менеджменту качества.

- Квалифицированные и опытные преподаватели

С Вами готов поделиться своими знаниями и огромным практическим опытом наш преподавательский коллектив. Преподавательский состав учебного центра представляет штат сертифицированных специалистов высокого уровня, замечательных людей и энтузиастов своего дела.

**Будем рады видеть Вас в числе слушателей курсов 1С:Учебного центра №1!
На центральном развороте буклета находится приложение с расписанием курсов и экзаменов**

Экзамены фирмы «1С» по «1С:Предприятию»

НАЗВАНИЕ ЭКЗАМЕНА	1С:ПРОФЕССИОНАЛ	1С:СПЕЦИАЛИСТ И 1С:СПЕЦИАЛИСТ-КОНСУЛЬТАНТ	1С:ЭКСПЕРТ ПО ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ
ОРИЕНТАЦИЯ	На пользователей и партнеров фирмы «1С».	На пользователей и партнеров фирмы «1С».	На пользователей и партнеров фирмы «1С».
УСЛОВИЯ ДОПУСКА	Отсутствуют.	Наличие сертификата «1С:Профессионал» по соответствующей конфигурации.	Наличие сертификата «1С:Профессионал» по технологическим вопросам.
ФОРМАТ ЭКЗАМЕНА	Тест из 14 вопросов.	Практическая задача на компьютере в среде «1С:Предприятие».	Экзаменационные билеты состоят из 2-х вопросов. Первый вопрос – проверка знаний и предполагает точный и однозначный ответ. Второй вопрос связан с разбором проблемы реального внедрения.
ОГРАНИЧЕНИЕ ПО ВРЕМЕНИ	30 минут.	3-5 астрономических часов (в зависимости от экзамена).	1 астрономический час.
РЕЗУЛЬТАТ	Для получения сертификата («Сдано») необходимо правильно ответить на 12 из 14 вопросов.	Для получения сертификата («Сдано») необходимо получить оценку 3, 4 или 5.	Для получения сертификата («Сдано») необходимо получить зачет на собеседовании с преподавателем.
МЕСТО СДАЧИ ЭКЗАМЕНА	1С:Учебный центр №1, Центры сертификации.	1С:Учебный центр №1, выездные аттестации, дистанционные аттестации.	1С:Учебный центр №1.
ЦЕНОВАЯ СХЕМА	Для партнеров фирмы «1С»: в 1С:Учебном центре №1 – 375 рублей, в Центре сертификации – 750 рублей, Интернет – тестирование – 750 рублей. Для пользователей: в Центре сертификации – 750 рублей.	В 1С:Учебном центре №1 – 2 600 рублей (1С:Специалист), 3 700 рублей (1С:Специалист-консультант); на выездных аттестациях – в зависимости от региона; на дистанционных аттестациях – 2 500 рублей (1С:Специалист), 3 600 рублей (1С:Специалист-консультант).	Для партнеров фирмы «1С» – 4 900 рублей.
ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ/ЗАДАЧ	Примеры вопросов публикуются в соответствующих комплектах вопросов «1С:Профессионал» с примерами решений (см. http://books.1c.ru).	Примеры экзаменационных заданий опубликованы на сайте фирмы «1С» http://www.1c.ru/rus/partners/training/questions.htm	Примерные варианты заданий опубликованы на сайте фирмы «1С» http://www.1c.ru/rus/partners/training/files/expert.html
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ПОДГОТОВКА	Курсы 1С:Учебного центра №1, курсы Центров Сертифицированного Обучения, Интернет-обучение.	Курсы 1С:Учебного центра №1, курсы Центров Сертифицированного Обучения.	База знаний по технологическим вопросам крупных внедрений http://v8.1c.ru/expert/kb.htm Другие методические материалы по теме http://v8.1c.ru/expert/methodics.htm

Экзамены 1С:Профессионал и 1С:Специалист

НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ	Платформа «1С:Предприятие 8»	1С:Управление производственным предприятием 8	1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8	1С:Бухгалтерия 8	1С:Управление торговлей 8	1С:Зарплата и управление персоналом 8	1С:ERP Управление предприятием 2.0	1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8	1С:Консолидация 8	МСФО в «1С:Предприятие 8. Управление Производственным Предприятием»	Бюджетирование в 1С:Управление производственным предприятием 8	1С:Документооборот 8	1С:Медицина	1С:Розница 8	1С:Предприятие 8. WMS Логистика. Управление складом	1С:Управление строительной организацией 8	1С:Управление небольшой фирмой 8	1С:Бюджетная отчетность 8	1С:Бухгалтерия автономного учреждения й 8	1С:Общественное учреждение	1С:Университет ПРОФ	1С:Колледж ПРОФ	По технологическим вопросам
1С:ПРОФЕССИОНАЛ																							
1С:СПЕЦИАЛИСТ																							
1С:СПЕЦИАЛИСТ-КОНСУЛЬТАНТ																							
1С:ЭКСПЕРТ ПО ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ																							

Часто спрашивают: в чем отличие аттестаций 1С:Специалист и 1С:Специалист-Консультант?

Отвечаем: Главное внимание при аттестации «1С:Специалист» по конфигурированию платформы и прикладных решений «1С:Предприятие 8» уделяется умению грамотно создать или модифицировать конфигурацию, решающую специфические задачи учета, используя средства конфигурирования; а при аттестации «1С:Специалист-консультант» по внедрению прикладных решений «1С:Предприятие 8» – продемонстрировать заказчику методику использования типового прикладного решения и предложить варианты его адаптации с учетом специфики и потребностей предприятия.

Курсы по платформе «1С:Предприятие 8»	стр. 12
Курсы по программе «1С:Бухгалтерия 8»	стр. 17
Курсы по программам «1С:Бухгалтерия 8» и «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8»	стр. 20
Курсы по программам «1С:Управление торговлей 8» и «1С:Розница 8»	стр. 22
Курсы по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8»	стр. 23
Курсы по программам «1С:Зарплата и управление персоналом 8» и «1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8»	стр. 24
Курсы по программе «1С:ERP Управление предприятием»	стр. 25
Курсы по программе «1С:Документооборот 8»	стр. 27
Курсы по программе «1С:Комплексная автоматизация 8»	стр. 29
Курсы по программе «1С:Управление холдингом 8»	стр. 29
Курсы по программе «1С-Логистика:Управление складом 3.0»	стр. 30
Курсы по программе «1С:Управление небольшой фирмой 8»	стр. 30
Курсы подготовки консультантов и руководителей проектов	стр. 31
Курсы по бизнес-образованию для директоров фирм-франчайзи	стр. 32
Курсы для руководителей по управлению фирмой-франчайзи	стр. 33
Курсы по продажам и коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии	стр. 35

Курсы 1С:Учебного центра №1



Курсы 1С:Учебного центра №1

Курсы по программе «1С:ERP Управление предприятием»

Основные

Углубленного изучения

Уровень 1С:ПРОФЕССИОНАЛ

Концепция прикладного решения

дневной – 3 дня

+ бесплатная попытка сертификации «1С:Профессионал»

Уровень 1С:ПРОФЕССИОНАЛ

Управление производством и ремонтами

дневной – 4 дня

+ бесплатная попытка сертификации «1С:Профессионал»

Уровень 1С:ПРОФЕССИОНАЛ

Управленческий учет затрат, финансовый результат

дневной – 3 дня

+ бесплатная попытка сертификации «1С:Профессионал»

Уровень 1С:ПРОФЕССИОНАЛ

Регламентированный учет

дневной – 3 дня

+ бесплатная попытка сертификации «1С:Профессионал»

Бюджетирование в прикладном решении

дневной – 3 дня

Ведение учета и составление отчетности по МСФО

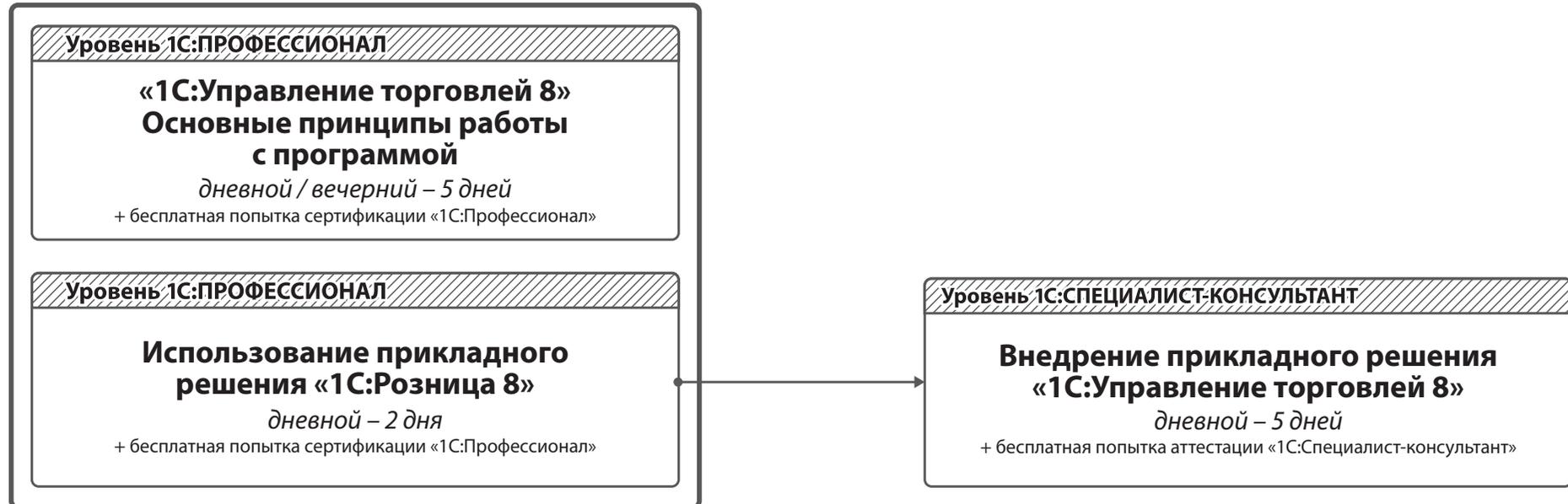
дневной – 2 дня

Курсы 1С:Учебного центра №1



Курсы 1С:Учебного центра №1

Курсы по программе «1С:Управление торговлей 8»



Курсы 1С:Учебного центра №1

Курсы по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8»

Основные

Углубленного изучения

Уровень 1С:ПРОФЕССИОНАЛ

**Рассчитываем зарплату в программе
«1С:Зарплата и управление персоналом»**

дневной – 4 дня / вечерний – 5 дней
+ бесплатная попытка сертификации «1С:Профессионал»

Уровень 1С:ПРОФЕССИОНАЛ

**Кадровый учет в программе
«1С:Зарплата и управление персоналом»**

дневной – 3 дня
+ бесплатная попытка сертификации «1С:Профессионал»

Уровень 1С:ПРОФЕССИОНАЛ

**Использование конфигурации
«Зарплата и кадры бюджетного учреждения»**

дневной – 4 дня
+ бесплатная попытка сертификации «1С:Профессионал»

Уровень 1С:СПЕЦИАЛИСТ-КОНСУЛЬТАНТ

**Внедрение прикладного решения
«1С:Зарплата и управление персоналом»**

дневной – 4 дня
+ бесплатная попытка аттестации «1С:Специалист-консультант»

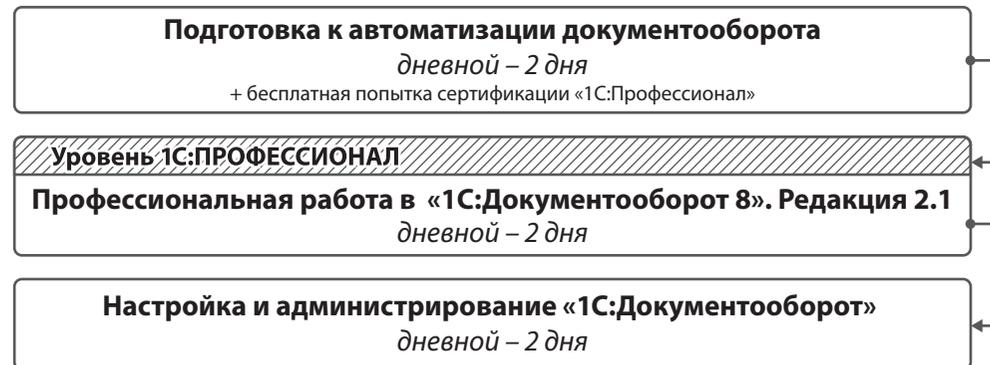
Уровень 1С:СПЕЦИАЛИСТ

**Конфигурирование подсистем
расчета зарплаты и управления
персоналом в прикладных решениях**

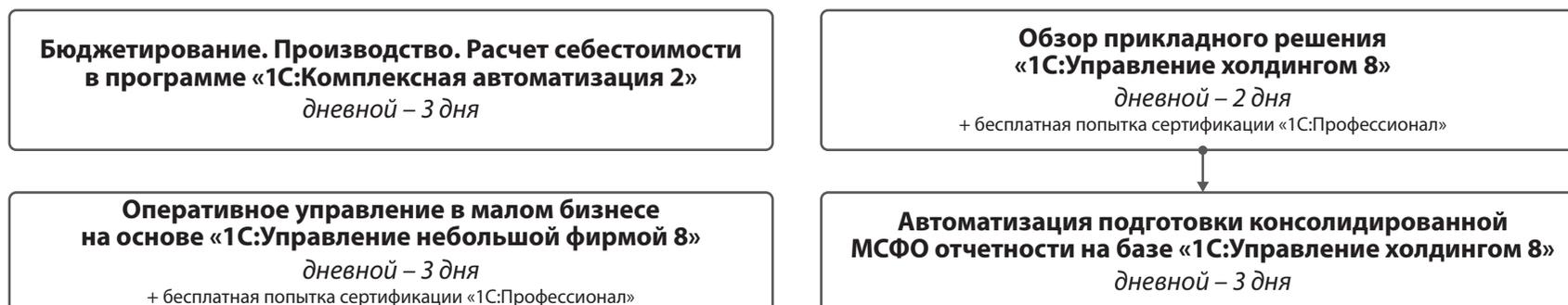
дневной – 4 дня
+ бесплатная попытка аттестации «1С:Специалист»

Курсы 1С:Учебного центра №1

Курсы по программе «1С:Документооборот 8»



Курсы по другим прикладным решениям



Курсы по отраслевым решениям «1С:Предприятие 8»



Курсы по платформе «1С:Предприятие 8»

НАЗВАНИЕ	ЗНАКОМСТВО С ПЛАТФОРМОЙ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3»	ОСНОВЫ ПРОГРАММИРОВАНИЯ В СИСТЕМЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3»	ОСНОВНЫЕ МЕХАНИЗМЫ ПЛАТФОРМЫ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3»
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	3 / 24	4 / 32	5 / 40
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Курс может быть рекомендован как начальная ступень в освоении платформы «1С:Предприятие 8» перед прохождением других курсов по конфигурированию платформы и прикладных решений, ориентированных на более продвинутый уровень слушателей. Наличие знаний по основам программирования не обязательно.	Курс рекомендуется специалистам, обладающим базовыми знаниями в объеме курса 1С:Учебного центра №1 Знакомство с платформой «1С:Предприятие 8.3» или курса ЦСО «1С:Предприятие 8»: первые шаги».	Для специалистов, имеющих базовые знания основ программирования на объектно-ориентированных языках. Желательно предварительное прохождение курса «Знакомство с платформой «1С:Предприятие 8».
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Ознакомление с платформой «1С:Предприятие 8».	По окончании курса слушатели смогут: понимать синтаксис встроенного языка 1С; понимать конструкции в языке запросов; разбираться в несложных существующих алгоритмах; создавать собственные алгоритмы.	Сертификат «1С:Профессионал» по платформе «1С:Предприятие 8».
ОПИСАНИЕ	Цель курса – дать слушателям базовое представление о работе с объектами и механизмами платформы, сформировать у них практические навыки по конфигурированию и программированию на сквозном примере. Основной методический подход в обучении на данном курсе состоит в самостоятельном выполнении слушателями демонстрируемых примеров и приемов конфигурирования под руководством опытного преподавателя.	Цели курса: ознакомление слушателей с базовыми задачами и возможностями встроенного языка 1С, формирование практических навыков по программированию в системе «1С:Предприятие 8». Курс предназначен для широкой аудитории слушателей: от начинающих программистов, пользователей и консультантов до профессионалов, желающих освоить предметно-ориентированное программирование.	Цели и задачи курса: Определить спектр прикладных задач, решаемых с помощью системы 1С:Предприятие 8. Сформировать у слушателей целостное представление о методике разработки, поддержки и внедрения прикладных решений на базе платформы 1С:Предприятие 8.3. Освоить приемы корректного выбора и грамотного использования объектов и механизмов платформы «1С:Предприятие 8.3». Выработать навыки правильного применения инструментов разработки управляемого приложения.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Общие положения Константы. Справочники Перечисление. Элементы управления формы. Обработчик события. Документ. Функциональные опции. Подсистемы и интерфейс. Регистр сведений	Основные конструкции встроенного «1С:Предприятие 8». Объектная модель работы с данными. Табличная модель работы с данными. Совместное использование табличной и объектной моделей.	Общие теоретические вопросы. Практикум по разработке структуры хранения данных. Использование механизма бизнес-процессов. Настройка модели поведения системы. Инструменты отладки прикладного решения. Построение модели взаимодействия пользователя с системой. Механизм создания распределенной информационной системы и возможности интеграции. Механизм поддержки и поставки прикладных решений. Механизм групповой разработки. Обслуживание прикладного решения и технологической платформы.
СТОИМОСТЬ	6 850 рублей – для пользователей, 5 450 рублей – для фирм-партнеров фирмы «1С».	9 700 рублей – для пользователей, 7 600 рублей для фирм-партнеров фирмы «1С».	10 500 рублей – для пользователей, 8 500 рублей – для фирм-партнеров фирмы «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.	Комплекты вопросов «1С:Профессионал» на знание основных механизмов платформы. В последний день обучения слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по платформе «1С:Предприятие 8» (1 попытка).

Курсы по платформе «1С:Предприятие 8»

НАЗВАНИЕ	КОНФИГУРИРОВАНИЕ ПЛАТФОРМЫ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3»	КОНСУЛЬТАЦИЯ К ЭКЗАМЕНУ «1С:СПЕЦИАЛИСТ» ПО ПЛАТФОРМЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3»	ПЕРВЫЙ ШАГ К 1С:ЭКСПЕРТУ – ТРЕНИНГ/ПОДГОТОВКА К ТЕСТИРОВАНИЮ 1С:ПРОФЕССИОНАЛ ПО ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ	АДМИНИСТРИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8»
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	5 / 40	4 / 32	5 / 40	4 / 32
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для специалистов, знакомых с платформой «1С:Предприятие 8» на уровне курса «Основные механизмы платформы «1С:Предприятие 8.3» или имеющих сертификат «1С:Профессионал» по платформе «1С:Предприятие 8».	Для специалистов, имеющих опыт конфигурирования платформы «1С:Предприятия 8» и желающих упорядочить свои знания и навыки. Курс подготовки к экзамену «1С:Специалист» по платформе «1С:Предприятие 8».	Для специалистов, желающих подготовиться к тестированию «1С:Профессионал по технологическим вопросам»	Для сотрудников фирм, занимающихся администрированием информационных сетей, для системных администраторов ИТ-подразделений, сотрудников служб сопровождения сервисных компаний и специалистов по технической поддержке. Курс специализации рекомендован слушателям, уже освоившим основные механизмы платформы «1С:Предприятие 8» в рамках курса «Основные механизмы платформы «1С:Предприятие 8».
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Сертификат «1С:Специалист» по платформе «1С:Предприятие 8».	Сертификат «1С:Специалист» по платформе «1С:Предприятие 8».	Слушатели получат знания, необходимые для подготовки к сдаче экзаменов «1С:Профессионал по технологическим вопросам» и «1С:Эксперт по технологическим вопросам» и практические навыки для решения проблем производительности реальных работающих систем	Практическое освоение средств администрирования 1С:Предприятие 8.
ОПИСАНИЕ	Отличительной особенностью курса является подробное обсуждение механизмов платформы, знание и умение использовать которые необходимо для успешной сдачи экзамена «1С:Специалист» по платформе «1С:Предприятие 8». Работа с механизмами платформы демонстрируется на примере решения учебной задачи, аналогичной экзаменационным заданиям. В ходе курса слушателям будет задано несколько самостоятельных практических работ, а также предусмотрена итоговая самостоятельная работа, проверяющая умение работать с объектами, рассмотренными в учебном курсе.	Цель практических занятий – помочь слушателям получить навыки по конфигурированию платформы «1С:Предприятия 8» в рамках подготовки к экзамену «1С:Специалист». В процессе занятий слушателям будет предложено под руководством преподавателя решить набор отдельных задач для углубленной подготовки по одной или нескольким конкретным темам или 2-3 комплексные учебные задачи, по структуре и сложности аналогичные экзаменационным. Ниже приведена схема, разделения задач, предлагаемых для решения в ходе практических занятий. Слушатели смогут самостоятельно выбрать уровень сложности задач.	Формат курса: ПРАКТИЧЕСКИЙ. В ходе тренинга рассматриваются практические кейсы, моделирующие исключительные ситуации – конфликты блокировок, загруженность оборудования, неоптимальная работа запросов, а также комплексные сценарии, моделирующие проблемы быстродействия 1С. Слушатели освоят инструменты и методики мониторинга и анализа узких мест производительности, научатся самостоятельно анализировать планы запросов, оптимизировать запросы, расследовать и устранять конфликты блокировок, решать проблемы медленной работы 1С при большом количестве пользователей и интенсивной нагрузке»	Цель курса – сформировать целостное представление об администрировании системы «1С:Предприятие 8» и выработать практические навыки установки платформы, прикладных решений, серверов защиты, их администрирования и сопровождения с использованием различной инфраструктуры.

НАЗВАНИЕ	КОНФИГУРИРОВАНИЕ ПЛАТФОРМЫ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3»	КОНСУЛЬТАЦИЯ К ЭКЗАМЕНУ «1С:СПЕЦИАЛИСТ» ПО ПЛАТФОРМЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3»	ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНАМ 1С:ЭКСПЕРТ И 1С:ПРОФЕССИОНАЛ ПО ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ	АДМИНИСТРИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8»
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p>Основные понятия системы «1С:Предприятие 8».</p> <p>Технологические средства конфигурирования и администрирования.</p> <p>Решение учебной задачи.</p> <p>Основные объекты. Решение учебной задачи.</p> <p>Оперативный учет. Решение учебной задачи.</p> <p>Бухгалтерский учет.</p> <p>Организация бухгалтерского учета в «1С:Предприятии 8».</p> <p>Решение учебной задачи.</p> <p>Сложные периодические расчеты.</p>	<p>Механизм запросов.</p> <p>Оперативный учет.</p> <p>Бухгалтерский учет.</p> <p>Сложные периодические расчеты.</p>	<p>Мониторинг производительности оборудования и процессов сервера приложений 1С и сервера СУБД.</p> <p>Работа с технологическим журналом 1С для расследования ошибок и проблем производительности.</p> <p>Методика Arpex для оценки производительности.</p> <p>Причины неоптимальной работы запросов 1С.</p> <p>Методики оптимизации запросов 1С.</p> <p>Индексы баз данных.</p> <p>Получение и анализ трассировки запросов СУБД. Анализ планов запросов.</p> <p>Транзакции, уровни изоляции транзакций.</p> <p>Транзакционные блокировки и конфликты блокировок: таймауты на блокировках СУБД и 1С, взаимоблокировки СУБД и 1С.</p> <p>Методики расследования таймаутов на блокировках СУБД и 1С. Методики расследования взаимоблокировок СУБД и 1С.</p>	<p>Подготовительные работы (установка ОС и СУБД).</p> <p>Установка и настройка 1С:Предприятия 8.X.</p> <p>Аппаратная защита.</p> <p>Администрирование.</p> <p>Сервисное обслуживание приложения и прикладного решения.</p>
СТОИМОСТЬ	11 500 рублей – для пользователей, 9 000 рублей – для фирм-партнеров фирмы «1С».	9 200 рублей – для пользователей, 7 200 рублей – для фирм-партнеров фирмы «1С».	16 450 рублей – для пользователей, 13 450 рублей – для фирм-партнеров фирмы «1С».	9 000 рублей – для пользователей, 7 000 рублей – для фирм-партнеров фирмы «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	По окончании курса (в течение месяца) для слушателей будет организован бесплатный прием экзамена «1С:Специалист» по платформе «1С:Предприятие 8» (при наличии сертификата «1С:Профессионал» по платформе) (1 попытка).	По окончании курса (в течение месяца) слушателям курса предоставляется одна бесплатная попытка получить сертификат «1С:Специалист» по платформе «1С:Предприятие 8» (при наличии сертификата «1С:Профессионал» по платформе) (1 попытка).	По окончании курса, для слушателей будет организовано тестирование «1С:Профессионал» (одна бесплатная попытка) по технологическим вопросам.	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по платформе «1С:Предприятие 8»

НАЗВАНИЕ	РАЗРАБОТКА МОБИЛЬНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ В СИСТЕМЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8»	РАЗРАБОТКА РАСПРЕДЕЛЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ В «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8»
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	4 / 32	3 / 24
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для специалистов, знакомых с платформой «1С:Предприятие 8» на уровне курса «Основные механизмы платформы «1С:Предприятие 8».	Для специалистов, знакомых с платформой «1С:Предприятие 8» на уровне курса «Основные механизмы платформы «1С:Предприятие 8».
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Выработать навыки правильного построения архитектуры мобильного решения с учетом функций мобильных устройств.	—
ОПИСАНИЕ	Цели: сформировать представление о возможностях и назначении мобильной платформы «1С:Предприятие 8»; освоить приемы разработки мобильных приложений с использованием «1С:Предприятие 8»; выработать навыки правильного построения архитектуры мобильного решения с учетом функций мобильных устройств.	Цели: сформировать понимание назначения и архитектуры распределенных информационных систем, выработать навыки работы с объектами конфигурации: роли, планы обмена, внешние источники данных; освоить приемы оптимального применения механизмов платформы с учетом последовательного развития системы и усложнения задач.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p>Теоретические занятия: Архитектура мобильного приложения 1С:Предприятие, Методика разработки, Методика развертывания мобильного приложения.</p> <p>Практические занятия: Установка платформы для разработчика, платформы JAVA SE, инструментария Android SDK, веб-сервера.</p> <p>Установка мобильной платформы.</p> <p>Создание простого мобильного приложения.</p> <p>Обновление мобильного решения с мобильного устройства, из конфигулятора.</p> <p>Определение структуры БД мобильного решения.</p> <p>Разработка облачных сервисов для мобильных приложений. Сборка мобильного приложения.</p>	<p>Разработка решений в централизованной системе хранения данных: Механизм подсистем; Роли и механизмы ограничения доступа к данным;</p> <p>Общие реквизиты и механизм разделения данных; Функциональные опции.</p> <p>Построение информационных систем с распределенными информационными базами: Планы обмена данными;</p> <p>Использование единой структуры хранения данных;</p> <p>Объединение различных прикладных решений в единую систему;</p> <p>Способы миграции данных и управление регистрацией изменений;</p> <p>Внешние источники данных. Механизмы интеграции прикладного с внешними системами: XDTO-пакеты и механизмы; XML-сериализации;</p> <p>Механизмы обмена данными в режиме он-лайн;</p> <p>Механизмы работы с файловыми данными;</p> <p>Реализация хранения двоичных данных.</p>
СТОИМОСТЬ	11 200 рублей – для пользователей, 9 200 рублей – для фирм-партнеров фирмы «1С».	10 400 рублей – для пользователей, 8 400 рублей – для фирм-партнеров фирмы «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по платформе «1С:Предприятие 8»

НАЗВАНИЕ	«1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8. МЕХАНИЗМ СИСТЕМЫ КОМПОНОВКИ ДАННЫХ»	МЕХАНИЗМ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ В ПЛАТФОРМЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8»	ОСНОВЫ КЛИЕНТ-СЕРВЕРНОГО ПРОГРАММИРОВАНИЯ В СИСТЕМЕ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8»	РАЗРАБОТКА ИНТЕРФЕЙСА ПРИКЛАДНОГО РЕШЕНИЯ В «1С:ПРЕДПРИЯТИИ 8.3» (ТАКСИ)
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	5 / 40	3 / 24	2 / 16	3 / 24
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для специалистов, имеющих опыт программирования в «1С:Предприятии 8» в объеме курсов «Основные механизмы платформы «1С:Предприятие 8» и «Конфигурирование платформы «1С:Предприятие 8» Наличие навыков по работе с системой компоновки данных не требуется.	Для специалистов, имеющих опыт программирования в «1С:Предприятии 8» и знаний в объеме курса «Основные механизмы платформы «1С:Предприятие 8».	Для эффективного обучения на курсе желательно иметь базовые знания в объеме курса «Основные механизмы платформы «1С:Предприятие 8».	Для специалистов, имеющих опыт программирования в «1С:Предприятии 8» в объеме курса «Основные механизмы платформы «1С:Предприятие 8».
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Получат максимально полное представление о принципах работы и возможностях практического применения системы компоновки данных платформы «1С:Предприятие 8».	Освоение конкурентных преимуществ платформы нового поколения при разработке и внедрении.	–	Навыки работы с формами, которые помогут избежать трудностей в процессе конфигурирования системы «1С:Предприятие 8».
ОПИСАНИЕ	Цели курса – познакомить слушателей с устройством системы компоновки данных «1С:Предприятия 8» и механизмами его функционирования. Выработать практические навыки использования этого механизма для отображения сводной информации различной степени сложности, в первую очередь при формировании отчетов.	Цель курса – познакомить слушателей с устройством механизма бизнес-процессов платформы «1С:Предприятия 8», дать практические навыки по проектированию бизнес-процессов. Основной акцент в курсе сделан на самостоятельную работу слушателей.	Цели: Освоить приемы оптимального распределения функциональности создаваемого решения с учетом клиент-серверной архитектуры; выработать навыки правильного построения интерфейсной части решений (клиентской) с сервером «1С:Предприятия 8».	Цель курса – освоить приемы и методики разработки оптимального интерфейса прикладных решений с учетом возможностей обычного и управляемого режима (8.2 и «такси») работы в «1С:Предприятие 8».
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Общие сведения по устройству механизма системы компоновки данных. Формирование схемы компоновки данных с помощью конструктора. Работа в окне настроек системы компоновки данных. Соединение нескольких наборов данных в одном отчете. Использование вложенных отчетов. Работа с системой компоновки данных с помощью встроенного языка. Использование в качестве источников данных объектов строенного языка. Работа с иерархией. Использование макетов оформления. Разработка собственных форм в отчетах, построенных с использованием системы компоновки данных. Работа с расшифровкой. Особенности работы с отборами и динамическими списками. Работа со специальными конструкциями языка запросов СКД.	Общие понятия и определения. Бизнес-процесс с жесткой маршрутизацией. Бизнес-процесс с жесткой, свободной и условной маршрутизацией. Бизнес-процесс с жесткой, свободной, условной и параллельной маршрутизацией. Вложенные бизнес-процессы. Программная работа с бизнес-процессами и задачами.	Программирование прикладного решения. Программирование интерфейсов.	Назначение и использование форм. Общие сведения о формах. Работа с элементами управления. События, связанные с формой. Взаимодействие форм. Работа с окнами. Работа с настройками пользователей.
СТОИМОСТЬ	11 400 рублей – для пользователей, 8 900 рублей – для партнеров «1С».	6 300 рублей.	10 300 рублей – для пользователей, 8 300 рублей – для партнеров «1С».	6 300 рублей.
КОМПЕНСАЦИЯ	Книга Е.Хрусталева «Разработка сложных отчетов в 1С:Предприятии 8. Система компоновки данных (+CD)».	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по программе «1С:Бухгалтерия 8»

НАЗВАНИЕ	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА	УЧЕТ ПРИ УСН (УПРОЩЕННОЙ СИСТЕМЕ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ)
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	5 / 40	3 / 24
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для тех, чья работа связана с ведением бухгалтерского учета, испытывающих недостаток теоретических знаний в предметной области: для бухгалтеров, аудиторов, экономистов и консультантов; для специалистов – внедренцев программ «1С», стремящихся разбираться в учетных задачах заказчиков с целью их грамотной автоматизации; для программистов, готовящихся к сдаче экзаменов «1С:Специалист», «1С:Специалист-консультант» (на экзамене проверяется корректность решений с нормативной точки зрения).	Курс предназначен для желающих освоить работу с программой «1С:Бухгалтерия 8» (Упрощенка). Курс полезен как для начинающих бухгалтеров, так и для специалистов с опытом работы, решивших повысить квалификацию и изучить новые возможности программы.
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Базовые знания бухгалтерского учета, порядке отражения в учете хозяйственных операций и составлении бухгалтерского баланса.	Практическое освоение программ «1С:Бухгалтерия 8» и «1С:Упрощенка 8».
ОПИСАНИЕ	Курс поможет научиться понимать «бухгалтерский язык», разобраться, как на практике реализуются нормы бухгалтерского права.	Курс полезен как для начинающих бухгалтеров, так и для специалистов с опытом работы, решивших повысить квалификацию и изучить новые возможности программы.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p>Основы ведения бухгалтерского учета. Первичные документы в бухгалтерском учете. Кассовые и банковские документы. Формирование уставного капитала коммерческой организации. Основные средства и нематериальные активы. Материально-производственные запасы (МПЗ). Учет труда и его оплата. Учет затрат, включаемых в себестоимость продукции, товаров, работ, услуг. Учет поступления и реализации готовой продукции (работ, услуг). Учет расчетов по кредитам, займам и финансовым вложениям. Формирование финансового результата.</p>	<p>Первоначальная настройка системы Ввод сведений об организации. Ввод сведений о пользователях системы. Настройка параметров учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета. Настройка аналитического учета. Первоначальное заполнение справочников. Отражение хозяйственных операций в учете. Ручное формирование проводок. Учет наличных денежных средств Учет движения денежных средств по расчетным счетам организации. Учет приобретения МПЗ. Учет услуг сторонних организаций Учет основных средств. Учет НМА. Расчеты с подотчетными лицами. Учет затрат на производство. Учет продукции. Учет оказываемых услуг (производственного и непроизводственного характера). Учет спецодежды и спецооснастки. Кадровый учет. Закрытие месяца. Формирование регламентированной отчетности.</p>
СТОИМОСТЬ	8 500 рублей – для пользователей, 7 000 рублей – для партнеров «1С».	6 400 рублей – для пользователей, 4 900 рублей – для партнеров «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по программе «1С:Бухгалтерия 8»

НАЗВАНИЕ	ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНФИГУРАЦИИ «БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ» (ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЕ РЕЖИМЫ)	«1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8». ВНЕДРЕНИЕ И АДАПТАЦИЯ КОНФИГУРАЦИИ «БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ» (КОНФИГУРИРОВАНИЕ В ТИПОВОМ РЕШЕНИИ) (РЕД. 3.0)
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	4 / 32	4 / 32
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Курс предназначен для желающих освоить работу с программой «1С:Бухгалтерия 8». Курс полезен как для начинающих бухгалтеров, так и для специалистов с опытом работы, решивших повысить квалификацию и изучить новые возможности программы. На курсе предстоит 4 дня интенсивной работы с программой «1С:Бухгалтерия 8» под руководством опытного преподавателя.	Для специалистов, имеющих навыки программирования в «1С:Предприятие 8». Необходимо знание программы «1С:Бухгалтерия 8» в объеме курса Ведение бухгалтерского учета в программе «1С:Бухгалтерия 8» или наличие сертификата «1С:Профессионал» по программе «1С:Бухгалтерия 8».
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Сертификат «1С:Профессионал» по программе «1С:Бухгалтерия 8».	Сертификат «1С:Специалист» по программе «1С:Бухгалтерия 8».
ОПИСАНИЕ	Цель курса – практическое освоение программы «1С:Бухгалтерия 8» с использованием конкретных примеров. В рамках курса рассматриваются способы автоматизации бухгалтерского учета с использованием данной программы. Курс построен на решении сквозной задачи, в рамках которой рассматриваются вопросы решения бухгалтерских задач от регистрации предприятия до подготовки регламентированной отчетности.	Цели и задачи курса: отработка практических навыков решения задач, возникающих в процессе эксплуатации или внедрения конфигурации «Бухгалтерия предприятия», навыков корректного конфигурирования и программирования для реализации дополнительного функционала типового решения, своевременная подготовка к экзамену «1С:Специалист» по конфигурированию и внедрению бухгалтерской подсистемы в прикладных решениях «1С:Предприятие 8».
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Бухгалтерский учет, механизмы реализации в программе «1С:Предприятие 8». Ведение бухгалтерского учета в типовой конфигурации «Бухгалтерия предприятия». Первоначальная настройка системы. Ввод сведений об организации и пользователей. Настройка аналитического учета. Отражение хозяйственных операций в бухгалтерском и налоговом учета. Учет наличных денежных средств. ПКО и РКО. Инкассация. Отчет «Кассовая книга». Учет денежных средств. Расчеты с поставщиками и покупателями. Учет приобретения МПЗ. Учет услуг сторонних организаций. Учет основных средств. Учет НМА. Расчеты с подотчетными лицами. Учет затрат на производство. Учет продукции. Учет оказываемых услуг. Отражение операций по начислению и выплате заработной платы. Закрытие месяца. Формирование регламентированной отчетности.	Приемы изучения конфигурации. Дополнительные отчеты и обработки. Поставка и поддержка конфигурации. Помощь в освоении конфигурации и начале работы. Ввод начальных остатков. Управление пользователями и доступом. Контактная информация. Универсальные механизмы документов. Учет затрат на производство. Учет взаиморасчетов с контрагентами в различных конфигурациях. Партионный учет МПЗ и проведение документов. Учет внеоборотных активов. Подсистема учета НДС. Налоговый учет. Специализированная отчетность. Стандартная отчетность. Регламентированная отчетность. Разработка собственных отчетов с использованием шаблона типового отчета на базе системы компоновки данных.
СТОИМОСТЬ	9 100 рублей.	8 100 рублей.
КОМПЕНСАЦИЯ	Комплекты вопросов «1С:Профессионал» по программе «1С:Бухгалтерия 8». В последний день обучения слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:Бухгалтерия 8» (1 попытка).	По окончании курса (в течение месяца) для слушателей будет организован бесплатный прием экзамена «1С:Специалист» по программе «1С:Бухгалтерия 8» (1 попытка).

Курсы по программе «1С:Бухгалтерия 8»

НАЗВАНИЕ (КОД)	ВНЕДРЕНИЕ ПРИКЛАДНОГО РЕШЕНИЯ «1С:БУХГАЛТЕРИЯ 8» ВЕРСИИ ПРОФ (РЕД 3.0)	НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ (ПБУ 18/02)
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	5 / 40	3 / 24
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	<p>Для специалистов, имеющих навыки работы с «1С:Бухгалтерией 8» (установить, обновить конфигурацию, сохранить ИБ, восстановить и т.п.), знающих основы и терминологию бухгалтерского учета, умеющих работать с нормативными документами. Необходимо знание программы «1С:Бухгалтерия 8» в объеме курса Ведение бухгалтерского учета в программе «1С:Бухгалтерия 8» или наличие сертификата «1С:Профессионал» по программе «1С:Бухгалтерия 8».</p>	<p>Курс предназначен: для бухгалтеров организаций, применяющих ОСН и ПБУ 18/02, использующих программы «1С:Бухгалтерия 8» и «1С:Бухгалтерия КОРП»; для внедренцев и консультантов, решающих задачи автоматизации НУ и ПБУ 18/2 у заказчиков и стремящихся повысить уровень профессиональной подготовки; для тех, кто готовится к экзамену «1С:Специалист-Консультант» по внедрению прикладного решения «1С:Бухгалтерия 8» (ряд задач на экзамене направлен на проверку знаний в области налогового учета).</p>
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Сертификат «1С:Специалист-консультант» по программе «1С:Бухгалтерия 8».	<p>Курс поможет пользователям и консультантам изучить возможности программы для автоматизации налогового учета и ПБУ 18/2. В курсе подробно разбираются примеры хозяйственных операций с разницей в оценке по БУ и НУ. Навыки, полученные на курсе, помогут самостоятельно автоматизировать сложные хозяйственные операции.</p>
ОПИСАНИЕ	<p>Программа курса предполагает изучение функционала программного продукта «1С:Бухгалтерия 8», необходимого для внедрения, а также систематизацию знаний и навыков работы с программой в пользовательском режиме, которые проверяются при сдаче экзаменов в формате «1С:Специалист-консультант».</p> <p>В курсе рассматриваются схемы документооборота, основанные на различном функциональном разделении объектов, особенности форм и действий документов при различной включенности в эти схемы, отрабатываются навыки построения общей учетной модели организации на основе бизнес-процессов, составляющих специфику ее хозяйственной деятельности.</p>	<p>Цели курса: формирование знаний и практических навыков автоматизации налогового учета в программе, изучение алгоритмов расчета разниц между БУ и НУ, освоение способов проверки полноты и правильности заполнения регламентированной отчетности по НУ.</p>
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p>Методология организации учетной среды организации в новой рабочей ИБ. Различные подходы к разделению функциональных возможностей 1С:Бухгалтерии 8. Принцип начисления в бухгалтерии, способы его отражения в программе 1С:Бухгалтерия 8. Справочники. Доходы будущих периодов и Расходы будущих периодов. Учет производственных и коммерческих затрат. Материальные затраты. Учет заработной платы. Основные средства. Нематериальные активы и расходы на НИОКР. Учет услуг (услуги в себестоимости, реализация услуг). Подведение итогов хозяйственной деятельности за период. Регламенты. Отчеты. Анализ финансовых результатов. Связь итоговых форм отчетов с первоначальной настройкой аналитики. Подход к анализу потребности предприятия в способах учета заданной хозяйственной деятельности с помощью 1С:Бухгалтерии 8. Построение бизнес-процессов. Анализ ресурсов для полного отражения задач. Оптимизация способов решения.</p>	<p>Организация ведения НУ в программе «1С:Бухгалтерия 8». Автоматизация НУ «1С:Бухгалтерия 8». Регламентированные отчеты по налогу на прибыль. Учет материалов. Учет основных средств. Учет нормируемых расходов. Убытки организации. Учет производственных затрат и расчет себестоимости готовой продукции.</p>
СТОИМОСТЬ	9 000 рублей.	7 000 рублей – для пользователей, 5 400 рублей – для партнеров «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	По окончании курса (в теч. месяца) для слушателей будет организован бесплатный прием экзамена «1С:Специалист-консультант» по программе «1С:Бухгалтерия 8» (1 попытка).	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по программам «1С:Бухгалтерия 8» и «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8»

НАЗВАНИЕ (КОД)	ОШИБКИ В УЧЕТЕ – НАЙТИ И ОБЕЗВРЕДИТЬ!	ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ «1С:БУХГАЛТЕРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ 8»	ВНЕДРЕНИЕ ПРИКЛАДНОГО РЕШЕНИЯ «1С:БУХГАЛТЕРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ 8». РЕДАКЦИЯ 2.0	УЧЕТ НДС (НАЛОГ НА ДОБАВЛЕННУЮ СТОИМОСТЬ)
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	1 / 8	3 / 24	3 / 24	3 / 24
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для консультантов и сотрудников фирм-франчайзи, сопровождающих работу клиентов в пользовательском режиме	Курс предназначен учреждениям любого типа – казенным, бюджетным, автономным. Курс рассчитан как для начинающих пользователей программы, так и для консультантов, проводящих внедрение.	Для специалистов, желающих приобрести компетенции консультанта по внедрению прикладного решения «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8».	Курс предназначен: Для бухгалтеров организаций-плательщиков НДС или организаций, участвующих в посреднической деятельности, применяющих программу «1С:Бухгалтерия 8». Для внедренцев и консультантов, стремящихся повысить уровень своей профессиональной подготовки в решении задач учета расчетов по НДС. Для тех, кто готовится к экзамену «1С:Специалист-Консультант по внедрению прикладного решения «1С:Бухгалтерия 8».
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	–	Эффективное использование возможностей программы, расширение ее функционала.	Углубленное изучение возможностей программы «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8» . Редакция 2.0» и подготовка к экзамену «1С:Специалист-консультант» по прикладному решению «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8».	Курс поможет пользователям и консультантам разобраться в возможностях применения программы «1С:Бухгалтерия 8». В курсе представлены примеры хозяйственных ситуаций, которые охватывают наиболее распространенные случаи возникновения начисления и принятия к вычету НДС.
ОПИСАНИЕ	На курсе слушатели научатся: Самостоятельно находить и исправлять различные учетные ошибки; Использовать механизмы программы 1С:Бухгалтерия 8, облегчающие поиск и исправление ошибок.	Цели обучения: Освоение практики ведения учета в программе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8». Изучение новых функциональных возможностей редакции 2.0 программы.	Курс построен на решении практических задач, что позволяет выработать общее интуитивное мышление при заполнении всевозможных форм программы, в том числе малознакомых для пользователя.	Целями курса являются: Обеспечение консультантов методическими навыками по подготовке пользователей к работе с программой. Формирование знаний и практических навыков ведения учета по налогу на добавленную стоимость в программе, изучение методов начисления и принятия к вычету НДС в зависимости от различных видов хозяйственной деятельности организаций, освоение способов проверки полноты и правильности заполнения регламентированной отчетности по НДС.



Приложение

***Расписание курсов
с февраля по май 2022 года***



Название курса (время проведения)	время проведения	Цена, руб. пользователи/ партнеры	Февраль				Март				Апрель				Май				
			1-6	7-13	21-27	28-6	7-13	14-20	21-27	28-3	4-10	11-17	18-24	25-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5
"Разработка распределенных информационных систем в "1С:Предприятие 8"	10:00 - 17:00	10400 /8400	1-3																
Подготовка к экзаменам 1С:Эксперт и 1С:Профессионал по технологическим вопросам																			
Подготовка к экзаменам 1С:Эксперт и 1С:Профессионал по технологическим вопросам. Основной курс.(очно+онлайн)	10:00 - 17:00	16450 /13450		7-11										25-29					
Подготовка к 1С:Эксперту по технологическим вопросам. Применение методик (онлайн)	10:00 - 17:00	9840/8070					9-11												
Подготовка к экзамену "Эксплуататор" (онлайн)																			
Курс "Эксплуатация крупных информационных систем"	10:00 - 18:00	6500 /5500				28-3									4-6				
Курсы по программе "1С:Бухгалтерия "																			
Использование конфигурации "Бухгалтерия предприятия"	10:00 - 17:00	9100			16-19				22-25					26-29				24-27	
Налоговый учет (ПБУ 18/02)	10:00 - 17:00	7000 /5600																	
Учет НДС (налог на добавленную стоимость)"	10:00 - 17:00	10850 /8350						14-16										23-25	
Курсы по программе "1С:ERP Управление предприятием"																			
Концепция прикладного решения "1С:ERP Управление предприятием 2"	10:00 - 17:00	12550 /9650		9-11			9-11					13-15					11-13		
Управленческий учет затрат, финансовый результат в прикладном решении "1С:ERP Управление предприятием 2"	10:00 - 17:00	12550 /9650 /8650			15-17			16-16					18-20					16-18	
Управление производством и ремонтами в прикладном решении "1С:ERP Управление предприятием 2"	10:00 - 17:00	15400 /13100 /13100				23-26			22-25					25-28					30-2
Бюджетирование в прикладном решении "1С:ERP Управление предприятием 2"	10:00 - 17:00	12950 /10050 /9050		7-9								18-20							
Ведение учета и составление отчетности по МСФО в "1С:ERP Управление предприятием 2"	10:00 - 17:00	8400 /6900 /5600							24-25										
Регламентированный учет в прикладном решении "1С:ERP Управление предприятием 2.4"	10:00 - 17:00	12950 /10050 /10050				28-2					30-1			25-27				25-27	
Курсы по программе "1С:Комплексная автоматизация 2"																			

Название курса (время проведения)	время проведения	Цена, руб. пользователи/ партнеры	Февраль				Март				Апрель				Май				
			1-6	7-13	21-27	28-6	7-13	14-20	21-27	28-3	4-10	11-17	18-24	25-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5
Бюджетирование. Производство. Расчет себестоимости в программе "1С:Комплексная автоматизация 2"	10:30 - 17:30	12950 /10050			17-19					14-16									
Регламентированный учет в прикладных решениях "1С:Комплексная автоматизация 2"	10:00 - 17:00	12950 /10050 /10050				28-2						30-1			25-27				25-27
Оперативный учет в программах "1С:Комплексная автоматизация 2" и "1С:Управление торговлей 8"	10:00 - 17:00	9000 /7500			15-19					21-25				18-24					16-22
Курсы по программе "1С:Управление холдингом 8"																			
Обзор прикладного решения "1С:Управление холдингом 8"	10:00 - 17:00	20600 /16600			18-19								14-15						
Бюджетирование в прикладном решении "1С:Управление холдингом 8"	10:00 - 17:00	24600 /20600				28-2													23-25
Автоматизация подготовки консолидированной МСФО отчетности на базе "1С: Управление холдингом 8"	10:00 - 17:00	20850 /16850										28-30							16-18
Казначейство и управление закупками в программе "1С: Управление холдингом 8"	10:00 - 17:00	20600 /16600								24-25									
курс Специалист-консультант по подсистеме "МСФО" 1С: Управление холдингом 8"	10:00 - 17:00	7500								25									
Практические аспекты проектов внедрения "1С:Управление холдингом 8"	10:00 - 17:00	16500/13300				26						1							27
Курсы по " ЭДО"																			
ЭДО: станьте уверенным пользователем	10:00 - 17:30	3000 /2400				3									29				27
Курсы по программе "1С:Документооборот 8"																			
Профессиональная работа в "1С:Документооборот 8", Редакция 2.1	10:00 - 17:30	10600 /9600			15-16					14-15			4-5		25-26				
Настройка и администрирование "1С:Документооборот"	10:00 - 17:00	15000 /12800			18-19					17					25-26				
Подготовка к автоматизации документооборота	10:00 - 17:30	8100 /5600		11-12									13-14						
Курсы по программе "1С:Зарплата и управление персоналом"																			
Кадровый учет в программе "1С:Зарплата и управление персоналом".	10:30 - 17:30	6850 /5850			17-19							30-1			27-29				25-17

Название курса (время проведения)	время проведения	Цена, руб. пользователи/ партнеры	Февраль				Март				Апрель				Май				
			1-6	7-13	21-27	28-6	7-13	14-20	21-27	28-3	4-10	11-17	18-24	25-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5
Рассчитываем зарплату в программе "1С:Зарплата и управление персоналом"	10:00 - 17:00	11200 /8700				22-25		14-17					18-21				16-19		
Внедрение прикладного решения "1С:Зарплата и управление персоналом 8"	10:00 - 17:00	13200 /11200			16-19														
Курсы по "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8"																			
Ведение бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений с применением программы "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8"	10:00 - 17:00	10850 /7650							23-25										
Внедрение прикладного решения "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8"	10:00 - 17:00	1000 /8500				2-4													
Курсы по Управление торговлей																			
Управление торговлей 8. Основные принципы работы с программой. Редакция 11.4 и торговый функционал в "1С:Комплексная автоматизация 2"	10:00 - 17:00	9000 /7500			15-19					21-25				18-24				16-22	
Курсы по программе "1С:Предприятие 8. ERP Управление строительной организацией 2"																			
Теория и практика комплексной автоматизации строительства на базе "1С:Предприятие 8. ERP Управление строительной организацией 2"	10:00 - 17:00	16000 /13000									28-1								
Курсы по программе "1С:Управление нашей фирмой 8"																			
Оперативное управление в малом бизнесе на основе "1С:Управление нашей фирмой 8"	10:00 - 17:00	8350 /5850	1-3										13-15						25-27

Ждем Ваших заявок через сайт фирмы 1С <http://www.1c.ru> или по e-mail uc@1c.ru

Расписание экзаменов*

Название экзамена	Время	Стоимость, руб.	Февраль	Март	Апрель	Май
-------------------	-------	-----------------	---------	------	--------	-----

* Время начала регистрации на экзамены сообщается администраторами 1С:Учебного Центра №1 в ответ на заявку, также его можно уточнить на сайте фирмы "1С" <http://www.1c.ru> в разделе "Обучение и аттестация" или у администраторов по телефону (495) 688-90-02. Продолжительность регистрации - 1,5 часа. После окончания регистрации опоздавшие на экзамен не допускаются. Время окончания аттестации не ограничено! Нужно учитывать, что сдающие выполняют задания по регламенту аттестации в течение 3-5 часов и защищают задание экзаменатору в порядке общей очереди.

Название экзамена	Время	Стоимость, руб.	Февраль	Март	Апрель	Май
1С:Профессионал						
Тестирование "1С:Профессионал"	11:00-18:00	400	Понедельник - пятница (ежедневно в рабочие дни)			
Тестирование "1С:Консалтинг. Основы менеджмента"		800				
Тестирование "1С:Консалтинг. 1С:Руководитель проекта"						
1С:Специалист						
Аттестация "1С:Специалист" по платформе "1С:Предприятие 8.3"	10:30-20:00	2650	1,20	1,24	8,20	17,31
Аттестация "1С:Специалист" по конфигурированию и внедрению бухгалтерской подсистемы в прикладных решениях "1С:Предприятие 8"			5,25	3, 23	21	5,25
Аттестация "1С:Специалист" по конфигурированию торговых решений в системе программ "1С:Предприятие 8"			1,20	1,24	8,20	17,31
Аттестация "1С:Специалист" по конфигурированию подсистем расчета зарплаты и управления персоналом в прикладных решениях "1С:Предприятие 8"			5	15	26	26
Аттестация "1С:Специалист" по методологии подсистемы "Управление производством" в прикладных решениях на платформе "1С:Предприятие 8"				31	26	26
Аттестация "1С:Специалист" по прикладному решению "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8"			17	31	26	26
Аттестация "1С:Специалист" по конфигурированию и внедрению прикладного решения "1С:Управление нашей фирмой 8" (Новый)			7,24	15,23	26	12,26
Аттестация "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Бухгалтерия 8"				5,25	3, 23	21
Аттестация "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Управление торговлей 8"			1,20	1,4, 24	8,14, 20,28	17, 24,31
Аттестация "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8"			22	15	12	26
Аттестация "1С:Специалист-консультант" по внедрению подсистем управленческого учета в программе "1С:ERP Управление предприятием 2.0"			7,28	4,9,23	14,28	24
Аттестация "1С:Специалист-консультант" по внедрению подсистем "Управление производством и организация ремонтов" в программе "1С:ERP Управление предприятием 2.1"			7,28	4,9,23	14,28	24
Аттестация "1С:Специалист-консультант" по внедрению подсистемы "Бюджетирование" в "1С:ERP Управление предприятием 2.0"			7,28	4,9,23	14,28	24
Аттестация "1С:Специалист-консультант по внедрению подсистем регламентированного учета в программе "1С:ERP Управление предприятием 2" (Новый)			5	3	13	19
Аттестация "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8"			5	31	12	26
			3800			

Название экзамена	Время	Стоимость, руб.	Февраль	Март	Апрель	Май
_Аттестация "1С:Специалист–консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Документооборот 8 КОРП" (Новый)			5	11,15,31	12,26	12,26
Аттестация "1С:Специалист-консультант" по внедрению подсистемы МСФО в "1С:Управление холдингом 8" (Новый)			25		06	
Аттестация "1С:Эксперт по технологическим вопросам"		4900		17.03.22 - 18.03.22	21.04.22 - 22.04.22	26.05.22 - 27.05.22

НАЗВАНИЕ (КОД)	ОШИБКИ В УЧЕТЕ – НАЙТИ И ОБЕЗВРЕДИТЬ!	ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ «1С:БУХГАЛТЕРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ 8»	ВНЕДРЕНИЕ ПРИКЛАДНОГО РЕШЕНИЯ «1С:БУХГАЛТЕРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ 8». РЕДАКЦИЯ 2.0	УЧЕТ НДС (НАЛОГ НА ДОБАВЛЕННУЮ СТОИМОСТЬ)
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p>Слушателям предостроит: практическая работа с базой, в которой смоделированы ошибки:</p> <ul style="list-style-type: none"> В учетной политике; В настройках параметров учета; В настройках значений по умолчанию; В типовых документах; В налоговом учете; В учете НДС. 	<p>Общая характеристика конфигурации. План счетов ЕПСБУ. Рабочий план счетов. Общие принципы работы с программой. Методы регистрации учетной информации. Ввод начальных остатков. Санкционирование. Расчетно-платежные документы. Операции по работе с наличными средствами. Учет материальных запасов. Учет основных средств, НМА, НПА. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет НДС. Регламентированные регистры бухгалтерского учета. Регламентированная отчетность. Дополнительные разделы для работы бухгалтера государственного (муниципального) учреждения на ИТС БЮДЖЕТ ПРОФ.</p>	<p>Рекомендации по подготовке информационной базы для выполнения практических занятий в ходе курса обучения.</p> <p>Учет плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Учет денежных средств на лицевых счетах учреждения.</p> <p>Учет расчетов с подотчетными лицами.</p> <p>Учет основных средств.</p> <p>Учет материальных запасов.</p> <p>Регламентированные регистры бухгалтерского учета.</p> <p>Формирование регламентированных и налоговых отчетов.</p>	<p>Организация ведения учета по НДС в программе.</p> <p>Настройка параметров учета и учетная политика для целей НДС.</p> <p>Определение налоговой базы по НДС.</p> <p>Начисление НДС при реализации и корректировка реализации.</p> <p>Принятие НДС к вычету и корректировка поступлений.</p> <p>НДС по операциям с участием посредников.</p> <p>Раздельный учет НДС.</p> <p>Восстановление НДС.</p> <p>НДС при экспорте и импорте.</p> <p>Налоговые агенты по НДС.</p> <p>Отчетность по НДС.</p>
СТОИМОСТЬ	3 500 рублей.	10 850 рублей – для пользователей, 7 650 рублей – для партнеров «1С».	10 000 рублей – для пользователей, 8 500 рублей – для партнеров «1С».	10 400 рублей – для пользователей, 7 900 рублей – для партнеров «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	–	<p>Комплект вопросов «1С:Профессионал» по программе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8».</p> <p>По окончании курса слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:БГУ 8» (1 попытка).</p>	<p>По окончании курса (в теч. месяца) для слушателей будет организован бесплатный прием экзамена «1С:Специалист-консультант» по прикладному решению «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8»</p>	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по программам «1С:Управление торговлей 8» и «1С:Розница 8»

НАЗВАНИЕ (КОД)	«1С:УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛЕЙ 8». ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ С ПРОГРАММОЙ», РЕД. 11.1	ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИКЛАДНОГО РЕШЕНИЯ «1С:РОЗНИЦА 8»	ВНЕДРЕНИЕ ПРИКЛАДНОГО РЕШЕНИЯ «1С:УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛЕЙ 8», РЕД. 11.1
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	5 / 40	2 / 18	5 / 40
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для специалистов, желающих освоить работу с программой «1С:Управление торговлей 8».	Для директоров магазинов, менеджеров магазинов маркетологов, студентов старших курсов и выпускники институтов, собирающиеся занять одну из вышеуказанных должностей.	Для специалистов, желающих приобрести компетенции консультанта по внедрению прикладного решения «1С:Управление торговлей 8».
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Сертификат «1С:Профессионал» по программе «1С:Управление торговлей 8».	Навыки работы по всем участкам розничной торговли как в отдельном магазине, так и в розничной сети.	Сертификат «1С:Специалист-консультант» по внедрению прикладного решения «1С:Управление торговлей 8».
ОПИСАНИЕ	Цель курса – научить работать в программе «1С:Управление торговлей 8». Курс построен на анализе практических примеров, которые охватывают основной документооборот в торговле – от ведения справочников и ввода первичных документов до получения различных аналитических отчетов. Будут даны методические рекомендации по правильной организации учета в системе.	Цель курса – изучение технологии работы с программой «1С:Розница 8» и развитие практических навыков ее использования. Получите ответы на все вопросы учета в рознице: от настройки складского учета до порядка передачи данных в бухгалтерию, от печати ценников и оформления чеков до планирования потребности в товарах.	Цель курса – углубленное изучение возможностей программы «1С:Управление торговлей 8» для решения сложных задач автоматизации оперативного и управленческого учета. На курсе слушатель научится находить адекватные средства типовой конфигурации для решения специфических задач пользователя.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Назначение и основные функциональные возможности прикладного решения «1С:Управление торговлей ред. 11.1». Начальные навыки работы с конфигурацией. Установка и запуск прикладного решения. Начальная настройка системы: Ведение базовых классификаторов. Настройка параметров учета. Ведение списка партнеров, Установка цен. Формирование прайс-листа. Ввод начальных остатков. Правила и документооборот продаж. Розничная торговля. Комиссионная торговля. Планирование обеспечения (формирование планов продаж/ закупок, формирование заказов по плану закупок). Расчеты с подотчетными лицами. Товары организаций («Интеркампани»). Финансовый результат. Обмен данными.	Общие сведения о программе. Общая схема розничной сети. Начальное заполнение информационной базы. Заполнение справочной информации (ввод информации о магазине, организациях, сотрудниках предприятия, кассах, складах). Определение ценовой политики. Дополнительные первоначальные настройки. Работа менеджера магазина. Работа в розничной сети. Внутренние обмены данными. Оформление розничных продаж и возвратов в интерфейсе РМК, в управляемом режиме. Оформление оплаты чека.	Общие рекомендации по внедрению конфигурации. Настройки параметров учета. Базовые классификаторы. Регистрация пользователей. Ввод информации о предприятии и номенклатурных позициях. Ввод информации о ценах. Ввод начальных остатков. Регистрация партнеров и соглашений. Варианты взаиморасчетов. Оформление закупок и поступлений товаров. Работа на адресном складе. Комиссионная торговля. Оформление и планирование платежей. Планирование закупок. Работа с комплектами и комплектующими. Учет операций с импортными товарами. Работа с подотчетными лицами. Прочие поступления и расходы. Анализ деятельности торгового предприятия. Взаимодействие с бухгалтерией.
СТОИМОСТЬ	9 000 рублей – для пользователей, 7 500 рублей – для партнеров «1С».	3 600 рублей – для пользователей, 3 100 рублей – для партнеров «1С».	10 700 рублей – для пользователей, 8 200 рублей – для партнеров «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	Комплект вопросов «1С:Профессионал» по программе «1С:Управление торговлей 8». В последний день обучения слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:УТ 8» (1 попытка).	Комплект вопросов «1С:Профессионал» по программе «1С:Розница». В последний день обучения слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:Розница 8» (1 попытка).	По окончании курса (в течение месяца) для слушателей будет организован бесплатный прием экзамена «1С:Специалист-консультант» по внедрению прикладного решения «1С:Управление торговлей 8» (1 попытка).

Курсы по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8»

НАЗВАНИЕ	РАССЧИТЫВАЕМ ЗАРПЛАТУ В ПРОГРАММЕ «1С:ЗАРПЛАТА И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ». РЕДАКЦИЯ 3.0	КАДРОВЫЙ УЧЕТ В ПРОГРАММЕ «1С:ЗАРПЛАТА И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»	ВНЕДРЕНИЕ ПРИКЛАДНОГО РЕШЕНИЯ «1С:ЗАРПЛАТА И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ 8»
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	4 / 32	3 / 24	4 / 32
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для пользователей и партнеров, желающих освоить работу с программой «1С:Зарплата и управление персоналом 8» в части расчета заработной платы.	Для пользователей и партнеров, в задачу которых входит организация эффективной работы по управлению персоналом на предприятии с использованием программы «1С:Зарплата и управление персоналом 8».	Курс предназначен для специалистов, желающих приобрести компетенции консультанта по внедрению прикладного решения «1С:Зарплата и управление персоналом 8».
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Сертификат «1С:Профессионал» по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8».	Сертификат «1С:Профессионал» по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8».	Сертификат «1С:Специалист-консультант» по внедрению прикладного решения «1С:Зарплата и Управление Персоналом 8»
ОПИСАНИЕ	Рассматриваются вопросы расчета заработной платы в хозрасчетных организациях, включая аспекты налогообложения и отражения результатов расчетов в отчетности с использованием программы «1С:Зарплата и управление персоналом 8».	Рассматриваются как вопросы учета кадров, регламентированного действующим законодательством РФ, так и способы автоматизации процессов управления человеческими ресурсами с использованием программы «1С:Зарплата и управление персоналом 8». Слушатели выполняют набор заданий, демонстрирующих на практике возможности программы, раскрывающих ее преимущества.	Основная цель курса – углубленное изучение возможностей программы «1С:Зарплата и управление персоналом 8» для решения сложных задач автоматизации кадрового учета и расчета заработной платы.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Общие сведения. Учет кадров. Расчет заработной платы и налогов. Ввод индивидуальных графиков работы и корректировка фактически отработанного времени. Регистрация отклонений от графиков работы. Учет договоров займа, ГПХ. Назначение удержаний. Расчет сумм заработной платы. Расчет НДФЛ и страховых взносов. Выплата вознаграждения за труд. Формирование отчетов. Отражение результатов расчетов в бухгалтерском учете и для целей налогообложения прибыли.	Общие сведения. Основные возможности подсистемы «Управление персоналом». Инструменты управления человеческими ресурсами. Подбор персонала. Анкетирование и оценка. Планирование обучения персонала. Учет кадров (персонала). Ввод кадровых данных. Варианты приема на работу. Увольнение сотрудников. Формирование отчетов.	Настройка программы. Настройка организационной структуры и ведение штатного расписания. Настройка графиков работы и учет рабочего времени. Кадровый учет. Учет персональных данных сотрудников и воинский учет. Учет отклонений. Системы оплаты труда. Настройка пользовательских видов расчетов. Расчет и выплата зарплаты. Перерасчеты. Налог на доходы физических лиц. Страховые взносы. Учет расходов на оплату труда.
СТОИМОСТЬ	11 200 рублей – для пользователей, 8 700 рублей – для партнеров «1С».	6 850 рублей – для пользователей, 4 400 рублей – для партнеров «1С». Стоимость для слушателей, прошедших курс «Расчет зарплаты в «1С:Предприятие 8»: 4 400 рублей – для пользователей, 3 400 рублей – для партнеров «1С».	13 200 рублей – для пользователей, 11 200 рублей – для партнеров «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	Комплект вопросов «1С:Профессионал» по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8». В последний день обучения слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (1 попытка).	Комплект вопросов «1С:Профессионал» по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8». В последний день обучения слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (1 попытка).	По окончании курса (в течение месяца) слушателям предоставляется одна бесплатная попытка аттестации «1С:Специалист-консультант» по внедрению прикладного решения «1С:Зарплата и Управление Персоналом 8» (1 попытка).

Курсы по программам «1С:Зарплата и управление персоналом 8» и «1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8»

НАЗВАНИЕ (КОД)	КОНФИГУРИРОВАНИЕ ПОДСИСТЕМ РАСЧЕТА ЗАРПЛАТЫ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ В ПРИКЛАДНЫХ РЕШЕНИЯХ ДЛЯ «1С:ПРЕДПРИЯТИЯ 8»	«1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8». ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНФИГУРАЦИИ «ЗАРПЛАТА И КАДРЫ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ» (ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЕ РЕЖИМЫ)
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	4 / 36	4 / 32
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для специалистов, имеющих навыки программирования в «1С:Предприятие 8». Необходимо знание программы «1С:Зарплата и управление персоналом» на уровне пользователя или наличие сертификата «1С:Профессионал» по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8».	Для пользователей, планирующих вести учет труда и заработной платы в типовой конфигурации «Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8», а также для специалистов по внедрению данной конфигурации.
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Сертификат «1С:Специалист» по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8».	Сертификат «1С:Профессионал» по программе «1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8».
ОПИСАНИЕ	Цель курса – формирование у слушателей теоретических знаний и практических навыков конфигурирования и программирования объектов системы «1С:Предприятие 8», относящихся к управлению персоналом и расчету заработной платы в рамках прикладного решения «1С:Зарплата и управление персоналом 8».	Цели курса: Освоить правильную технологию работы с конфигурацией, научиться работать с подсистемой кадрового учета, и расчета заработной платы и налогов. Получать различные произвольные и унифицированные отчетные формы по регламентированному учету, подготавливать данные для ИФНС и ПФР.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Объекты, обеспечивающие кадровый учет в конфигурации. Объекты, обеспечивающие механизмы расчета зарплаты в конфигурации. Документооборот начисления зарплаты. Способы расчета оплаты труда. Механизмы функционирования. Использование механизма вытеснения. Получение расчетной базы при помощи запроса. Расчет налогов на оплату труда. Механизм перерасчетов. Построение отчетов.	Знакомство с конфигурацией «Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8». Начальное заполнение информационной базы. Настройка системы оплаты труда. Ведение кадрового учета сотрудников учреждения. Настройка бухгалтерского учета бюджетного учреждения. Расчет заработной платы за период. Настройка и расчет зарплатных налогов. Формирование данных по отражению заработной платы на счетах бюджетного учета. Формирование отчетности по заработной плате. Знакомство с возможностями программы в части ведения учета труда и расчета заработной платы служащих (государственная гражданская и военная служба).
СТОИМОСТЬ	8 700 рублей.	10 600 рублей – для пользователей, 7 300 рублей – для партнеров «1С»
КОМПЕНСАЦИЯ	По окончании курса (в течение месяца) для слушателей будет организован бесплатный прием экзамена «1С:Специалист» по программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8» (1 попытка).	Комплект вопросов «1С:Профессионал» по программе «1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8». По окончании курса слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8» (1 попытка).

Курсы по программе «1С:ERP Управление предприятием»

НАЗВАНИЕ (КОД)	КОНЦЕПЦИЯ ПРИКЛАДНОГО РЕШЕНИЯ «1С:ERP УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ 2.0»	УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ И РЕМОНТАМИ В ПРИКЛАДНОМ РЕШЕНИИ «1С:ERP УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ 2.0»
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	3 / 24	4 / 32
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для руководителей проектов со стороны компаний, занимающихся внедрением, и со стороны Заказчиков. ИТ-директоров. Сотрудников отделов продаж. Сотрудников мультивендоров.	Для сотрудников планово-диспетчерских служб и консультантов по производственному учету.
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	–	–
ОПИСАНИЕ	Цель курса – дать слушателям целостное представление о назначении и возможностях прикладного решения.	Цель курса – освоение технологии работы с функционалом управления производством и ремонтами, реализованного в прикладном решении «1С:ERP Управление предприятием 2.0». В рамках курса частично рассматривается функциональность подсистем «Планирования» в части формирования плана производства и «Оперативного учета» в части формирования себестоимости выпущенной продукции.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p style="text-align: center;">Общие сведения о прикладном решении.</p> <p>Раздел посвящен знакомству с принципами работы ERP-систем, концептуальному представлению структуры прикладного решения 1С:ERP Управление предприятием 2.0., принципах и технологических особенностях, реализованных в прикладном решении.</p> <p style="text-align: center;">Архитектура прикладного решения.</p> <p>Раздел позволяет слушателям познакомиться с перечнем подсистем и вопросами взаимодействия между подсистемами.</p> <p style="text-align: center;">Для каждой подсистемы в разделе рассматриваются назначение, функциональная модель, основные объекты и особенности реализации функционала.</p>	<p style="text-align: center;">Планирование:</p> <p>Концепция. Нормативно-справочная информация. Сценарии, Виды планов, Отчетность.</p> <p style="text-align: center;">Управление производством:</p> <p>Концепция. Нормативно-справочная информация. Структура предприятия и рабочих центров, Диспетчирование графика производства и маршрутных листов. Передача в производство. Выпуск продукции и выполнение работ. Выработка сотрудников. Классификация затрат (статьи затрат, статьи калькуляции). Учет производственных операций давальца. Учет производственных операций переработчика. Отчетность.</p> <p style="text-align: center;">Управление ремонтами:</p> <p>Концепция. Нормативно-справочная информация. Классы и подклассы. Виды ремонтов. Учет показателей эксплуатации. Управление ремонтной деятельностью. Планирование ремонтных работ. Отчетность.</p>
СТОИМОСТЬ	12 550 рублей – для пользователей, 9 650 рублей – для партнеров фирмы «1С», 8 650 рублей – для партнеров, имеющих статус 1С:Центр ERP.	15 400 рублей – для пользователей, 13 100 рублей – для партнеров фирмы «1С», 11 700 рублей – для партнеров, имеющих статус 1С:Центр ERP.
КОМПЕНСАЦИЯ	В последний день обучения слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:ERP Управление предприятием 2.0» (1 попытка)	

Курсы по программе «1С:ERP Управление предприятием»

НАЗВАНИЕ (КОД)	УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ ЗАТРАТ, ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ В ПРИКЛАДНОМ РЕШЕНИИ «1С:ERP УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ 2.0»	ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ ПО МСФО В «1С:ERP УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ 2.0»
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	3 / 24	2 / 16
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для сотрудников планово-экономических служб и консультантов по управленческому учету и бюджет полезен руководителям проектов и членам проектных команд, как со стороны заказчиков, так и со стороны компаний, занимающихся внедрением управленческого учета с использованием функционала прикладного решения «1С:ERP Управление предприятием 2.0».	Для специалистов, интересующихся спецификой МСФО и отличием международных стандартов от российских правил учета, особенностями внедрения подсистемы на предприятиях заказчика.
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	–	–
ОПИСАНИЕ	Освоение технологии работы с функционалом, который может использоваться для автоматизации управленческого учета предприятия в прикладном решении «1С:ERP Управление предприятием 2.0». В рамках курса рассматривается функциональность практически всех подсистем в части активов и пассивов предприятия, а также формирования финансового результата.	–
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p>Введение в управленческий учет. Основы управленческого учета. Понятие управленческого учета. Цели и задачи управленческого учета. Управленческая отчетность. Учетная политика для целей управленческого учета. Концепция управленческого учета, реализованная в прикладном решении. Ведение управленческого учета с использованием подсистем оперативного учета. Организация оперативного учета. Нормативно-справочная информация, используемая для управленческого учета. Ввод начальных остатков. Учет движения денежных средств (выплаты и поступления). Казначейство. Учет наличных денежных средств. Учет безналичных денежных средств. Учет денежных средств у подотчетных лиц. Учет денежных средств на депозитах в банка. Учет складских операций. Учет операций у комиссионера и комитента. Учет доходов и расходов от основной (неосновной) деятельности. Учет расчетов (дебиторская и кредиторская задолженность). Учет незавершенного производства. Формирование финансовых результатов. Формирование управленческой отчетности.</p>	<p>Общая информация об МСФО. Основные способы получения отчетности по МСФО. Элементы финансовой отчетности. Формирование профессионального суждения бухгалтера. МСФО таксономия (IFRS TAXONOMY). Начало работы с системой в разделе «Международный финансовый учет». Обзор функциональности раздела «Международный финансовый учет». Настройка формирования проводок по данным оперативного учета. Генератор финансовых отчетов. Документы параллельного учета. Ведение основных средств и нематериальных активов. Запрет формирования проводок в закрытом периоде. Настройка формирования проводок по данным регламентированного учета. Сверка оборотов международного и регламентированного учетов. Примечания к финансовой отчетности.</p>
СТОИМОСТЬ	12 550 рублей – для пользователей, 9 650 рублей – для партнеров фирмы «1С», 8 650 рублей – для партнеров фирмы «1С», имеющих статус 1С:Центр ERP.	8 400 рублей – для пользователей, 6 900 рублей – для партнеров фирмы «1С», 5 900 рублей – для партнеров фирмы «1С», имеющих статус 1С:Центр ERP.
КОМПЕНСАЦИЯ	В последний день обучения слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:ERP Управление предприятием 2.0» (1 попытка)	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по программе «1С:Документооборот 8»

НАЗВАНИЕ (КОД)	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ РАБОТА В ПРОГРАММЕ «1С:ДОКУМЕНТООБОРОТ 8»	ПОДГОТОВКА К АВТОМАТИЗАЦИИ ДОКУМЕНТООБОРОТА	НАСТРОЙКА И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ 11С:ДОКУМЕНТООБОРОТ»
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	2 / 16	2 / 16	2 / 16
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для партнеров и пользователей, заинтересованных в приобретении практических навыков работы с программным решением «1С:Документооборот 8».	Курс ориентирован на партнеров фирмы «1С», оказывающих услуги по автоматизации документооборота, руководителей проектов по внедрению программы «1С:Документооборот» в организациях и делопроизводителей.	Для консультантов по внедрению «1С:Документооборот», программистов 1С, системных и функциональных администраторов «1С:Документооборот», ИТ-специалистов.
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	В результате участники получат представление об основных аспектах организации электронного документооборота и приобретут практические навыки внедрения и работы в программе «1С:Документооборот 8».	По окончании обучения слушатель сможет создать условия для применения современных технологий работы с документами: Оценить эффективность действующих делопроизводственных процессов и наметить планы их оптимизации. Организовать документооборот и распределить функциональные обязанности и зоны ответственности между сотрудниками организации, задействованными в различных процессах работы с документами, а также в сопровождении системы электронного документооборота. Упорядочить работу с договорами, распорядительными и регламентными документами. Подготовить пакет нормативных документов, необходимый для организации работы с документами. Организовать деятельность службы документационного обеспечения управления с учетом загруженности сотрудников и определить их оптимальный численный состав.	Повышение технических компетенций специалистов по внедрению «1С:Документооборот», получение углубленных знаний об инструментах и механизмах работы программы и возможностях ее настройки.
ОПИСАНИЕ	Цель курса – дать представление об основных нормативно-правовых актах, регулирующих документооборот, познакомиться с последовательностью работ по внедрению СЭД, познакомиться с функциональными возможностями системы «1С:Документооборот 8».	Цель курса: подготовить специалистов-консультантов по документообороту для проектов внедрения программы «1С:Документооборот».	По итогам обучения слушатели приобретут необходимые знания и навыки для настройки программы начиная от установки и до передачи системы в эксплуатацию. Каждая тема курса состоит из теоретической и практической части. Теоретическая часть включает ссылки на описание конфигурации, пошаговые рекомендации, содержит полезные замечания и советы по настройке системы. В качестве практических примеров собраны лучшие практики наиболее часто возникающих в ходе реальных внедрений задач.

НАЗВАНИЕ (КОД)	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ РАБОТА В ПРОГРАММЕ «1С:ДОКУМЕНТООБОРОТ 8»	ПОДГОТОВКА К АВТОМАТИЗАЦИИ ДОКУМЕНТООБОРОТА	НАСТРОЙКА И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ «1С:ДОКУМЕНТООБОРОТ»
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p>Законодательные требования к документообороту и международные стандарты. Постановка документооборота в компании. Работа в программе «1С:Документооборот 8». Интеграция «1С:Документооборот 8» с другими конфигурациями 1С.</p> <p>Процессы контроля над документами и задачами в «1С:Документооборот 8». Электронно-цифровая подпись. Штрихкодирование документов и потоковое сканирование. Учет рабочего времени. Управление договорами. Учет по проектам.</p>	<p>Нормативное регулирование сферы документационного обеспечения управления. Особенности внедрения электронного документооборота. Локальные нормативные акты, регулирующие работу с документами в организации. Обследование предприятия. Построение процессов работы с документами. Модель построения процессов «как нужно». Постановка делопроизводства. Унификация документов. Постановка документооборота. Документальный фонд организации. Организация работы службы ДОУ. Организация единой системы принятия управленческих решений. Организация работы с договорами. Регламентация деятельности организации: подготовка локальных нормативных актов. Формирование единой регламентной базы.</p>	<p>Установка «1С:Документооборот» в клиент-серверном варианте. Настройка файловых томов. Сканирование и распознавание изображений, извлечение текстов. Штрихкодирование документов. Потокное сканирование. Шаблоны процессов и условия маршрутизации процессов. Автоподстановки в шаблонах процессов. Бизнес-события. Рассылки отчетов. Уведомления. Настройка прав доступа. СВД, МЭДО и ЭДО. Мобильный клиент. Регламентные и фоновые задания. Регулярные административные процедуры</p>
СТОИМОСТЬ	10 600 рублей – для пользователей, 9 600 рублей – для партнеров «1С».	8 100 рублей – для пользователей, 5 600 рублей – для фирм-партнеров фирмы «1С».	15 000 рублей – для пользователей, / 12 800 рублей – для фирм-партнеров фирмы «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	Комплект вопросов «1С:Профессионал» по программе «1С:Документооборот». По окончании курса слушателям будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:Документооборот» (1 попытка).	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по другим прикладным решениям

НАЗВАНИЕ (КОД)	1С:КОМПЛЕКСНАЯ АВТОМАТИЗАЦИЯ 8. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ	ОБЗОР ПРИКЛАДНОГО РЕШЕНИЯ «1С:УПРАВЛЕНИЕ ХОЛДИНГОМ 8»	АВТОМАТИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ КОНСОЛИДИРОВАННОЙ МСФО ОТЧЕТНОСТИ НА БАЗЕ «1С:УПРАВЛЕНИЕ ХОЛДИНГОМ 8»
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	5 / 40	2 / 16	3 / 24
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для специалистов, использующих программу на предприятиях, а также осуществляющих ее внедрение и сопровождение. Пройти обучение рекомендуется на этапе подготовки к внедрению, в том числе и сотрудникам ИТ-служб предприятий. Основная задача курса – развитие навыков использования ключевых возможностей программы «1С:Комплексная автоматизация 8».	Для руководителей проектов и специалистов, профессионально занимающихся автоматизацией подготовки разноплановой корпоративной отчетности и бюджетного процесса отдельных компаний, филиальных сетей и холдингов.	Для консультантов и руководителей проектов. Для специалистов по МСФО (функциональных заказчиков).
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	–	–	Курс поможет освоить методологические и технические приемы по основным корректировкам МСФО, заложенные в продукт «1С:Управление холдингом».
ОПИСАНИЕ	Цель курса – системное представление о возможностях программы.	Цель курса – обучение слушателей функциональным возможностям и основным вариантам использования продукта применительно к различным задачам подготовки корпоративной отчетности и автоматизации процессов бюджетирования.	Цель курса: Предоставить слушателям знания о подсистеме учета и отчетности МСФО в «1С:Управление холдингом», дать навыки работы с ней. Увязать функциональность подсистемы с требованиями МСФО и практикой подготовки международной отчетности в России.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Концепция, основы ведения учета и работы в программе, обзор подсистем. Основные используемые объекты программы, их назначение и взаимосвязь. Отражение хоз. операций в управленческом, бухгалтерском и налоговом учете. Автоматическое заполнение классификаторов. Ведение учета по нескольким организациям. Организация учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Ценообразование. Управление закупками. Управление продажами. Складской учет материальных ценностей. Ордерный учет ТМЦ. Денежные средства. Учет спецодежды, спецоснастки, хозяйственного инвентаря. Ведение массивов нормативно-справочной информации, необходимых для учета готовой продукции. Объемно-календарное и предварительное планирование. Настройки программы, параметров учета, учетной политики управленческого и регламентированных видов учета, определяющие функциональность производственного учета. Управление затратами. Учет выпуска готовой продукции. Расчет себестоимости выпуска.	Обзор функциональности 1С:Управление холдингом 8. Базовые инструменты прикладного решения. Универсальные инструменты для работы с экземплярами отчетов и бюджетами. Бюджетирование, планирование и контроль операций. Формирование бюджетных форм от операционных/ функциональных бюджетов до итоговых форм. Управление процессом бюджетного процесса и маршруты согласования. Процедуры сверки внутригрупповых оборотов/ задолженности для плановых данных. Аналитические отчеты и панели, монитор ключевых показателей эффективности. Фабрика платежей (согласование заявок на операцию, платежный календарь, оптимизация денежных потоков, исполнение платежей) МСФО.	Основные возможности «1С:Управление холдингом» по автоматизации учета и подготовки отчетности МСФО. Основы МСФО: перечень стандартов, процесс подготовки отчетности, быстрое закрытие и двойное закрытие. Базовые настройки системы: справочники, настройка периода отчетности и периметра консолидации, планы счетов РСБУ и МСФО, аналитика. Транзакционная и трансформационная модель подготовки данных по МСФО. Сверка и элиминация внутригрупповых операций и нереализованной прибыли. Подготовка консолидированной отчетности.
СТОИМОСТЬ	12 700 рублей – для пользователей; 9 300 рублей – для партнеров «1С».	20 600 рублей – для пользователей; 16 600 рублей – для партнеров «1С».	20 850 рублей – для пользователей; 16 850 рублей – для партнеров «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по другим прикладным и отраслевым решениям «1С:Предприятие 8»

НАЗВАНИЕ (КОД)	ОРГАНИЗАЦИЯ ЭФФЕКТИВНОГО СКЛАДСКОГО ХОЗЯЙСТВА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ «1С-ЛОГИСТИКА: УПРАВЛЕНИЕ СКЛАДОМ 3.0»	ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В МАЛОМ БИЗНЕСЕ НА ОСНОВЕ «1С:УПРАВЛЕНИЕ НЕБОЛЬШОЙ ФИРМОЙ 8»
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	3 / 24	3 / 24
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для специалистов, в сферу компетенции которых входит постановка задач, а также управление проектами организации эффективного складского хозяйства, включая автоматизацию управления складскими процессами.	Для специалистов фирм-франчайзи, ориентированным на оказание услуг по постановке управленческого учета и его автоматизации на предприятиях малого бизнеса. Владельцам и директорам малого бизнеса, а также компаниям, специализирующихся на выполнении проектных и подрядных работ. Менеджерам, ответственным за оперативное управление производственной, сбытовой и снабженческой деятельностью.
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Сертификат по применению «1С:Предприятие 8. 1С-Логистика: Управление складом»	Сертификат «1С:Профессионал» по программе «1С: Управление небольшой фирмой 8»
ОПИСАНИЕ	Задачей курса является изучение слушателями теоретических основ организации работы складской подсистемы и понимание ими логики и порядка работы программного продукта «1С:Предприятие 8. 1С-Логистика:Управление складом 3.0».	Цель курса – быстрая подготовка специалистов, руководителей и владельцев к использованию программы для эффективного управления собственными компаниями, к оказанию услуг по постановке управленческого учета и его автоматизации с использованием программы «1С:Управление небольшой фирмой 8» на предприятиях малого бизнеса.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Теория и практика организации управления современным складским комплексом Практическое использование системы «1С-Логистика: Управление складом» для автоматизации управления современным складским комплексом.	Классический цикл управления предприятием и его реализация в программе «1С:Управление небольшой фирмой 8». Автоматизация основных бизнес-процессов. Обеспечение основных бизнес-процессов. Управление финансами. Управление персоналом.
СТОИМОСТЬ	15 400 рублей – для пользователей; 10 900 рублей – для партнеров «1С».	8 350 рублей – для пользователей; 5 850 рублей – для партнеров.
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.	Компл. вопросов «1С:Профессионал» по программе «1С:УНФ 8». По окончании курса слушателям курса будет организовано бесплатное тестирование «1С:Профессионал» по программе «1С:УНФ 8» (1 попытка).

Курсы подготовки консультантов и руководителей проектов

НАЗВАНИЕ (КОД)	ОСНОВЫ КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ	ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ОПТИМИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	3 / 24	4 / 32
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для представителей фирм-франчайзи, участвующих в проекте «1С:Консалтинг» или планирующих в него вступить, и/или участвующих в проекте ТСКФ. Преимущество при приеме заявок имеют участники сети 1С:Консалтинг.	На курс приглашаются представители фирм-франчайзи, участвующие в проекте «1С:Консалтинг» или планирующие в него вступить, и/или участвующие в проекте ТСКФ. Программа ориентирована на специалистов и руководителей проектов, которые участвуют в решении задач по совершенствованию системы управления предприятием и оптимизации бизнес-процессов.
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	В результате участники должны понимать: что такое управленческий консалтинг, и какие работы в него входят; что такое организационная система; как выстраивается деятельность по оказанию консалтинговых услуг и выполнению консалтинговых проектов.	–
ОПИСАНИЕ	Основная цель курса – формирование у участников системного представления об управленческом консалтинге как профессиональной области, о составе работ, выполняемых в управленческом консалтинге, о взаимосвязи этих работ с другими работами в области организационных изменений, о специфике реализации консалтинговых проектов.	Цели: Дать участникам представление о системе управления предприятием с точки зрения процессного подхода. Обучение методологии организационного проектирования и совершенствования бизнес-процессов. Обучение практическим инструментам описания, моделирования и оптимизации организационных структур и бизнес-процессов.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Значение консалтинговых услуг и их место в проектах по организационным изменениям. Стадии развития организации и потребность в изменениях. Актуальность различных консалтинговых услуг в зависимости от стадии развития организации. Управление консалтинговыми услугами. Управление консалтинговыми проектами. Модель компетентности консультанта по управлению. Продажа консалтинговых услуг. Диагностика организации. Развитие системы маркетинга. Реструктуризация и организационное проектирование. Финансовый менеджмент. Управление бизнес-процессами и качеством. Управление человеческими ресурсами. Реализация стратегии, управление по целям.	Введение в основы системного подхода к исследованию организационных систем. Диагностика системы управления компанией. Моделирование бизнес-процессов. Технология оптимизация моделей процессов и проектирование новой организационной структуры. Как внедрить новую систему управления.
СТОИМОСТЬ	9 400 рублей.	21 600 рублей – для пользователей, 18 600 рублей – для партнеров «1С».
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по бизнес-образованию для директоров фирм-франчайзи

НАЗВАНИЕ (КОД)	ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ «БИЗНЕС-ОБРАЗОВАНИЕ ДЛЯ ДИРЕКТОРОВ ФИРМ-ФРАНЧАЙЗИ»
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	16 / 128 Программа обучения включает в себя 5 семинаров и 4 дистанционные сессии, общая продолжительность – полгода.
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для директоров фирм-франчайзи
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Участники программы: получат прикладные знания в области менеджмента; получат системные знания о методах развития фирмы-франчайзи; получат методики и инструменты совершенствования управления в фирме-франчайзи; проведут организационную диагностику своей компании; при поддержке преподавателей проведут наиболее важные изменения в деятельности своей компании; сформируют навыки, необходимые руководителю фирмы-франчайзи.
ОПИСАНИЕ	Цели программы обучения: Дать знания, необходимые для оценки текущего состояния фирмы-франчайзи и выработки решений по совершенствованию управления. Дать практические методики и инструменты совершенствования системы управления фирмы-франчайзи. Обеспечить передачу опыта директоров успешных фирм-франчайзи. Помочь разработать и внедрить изменения в работе фирмы-франчайзи.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Семинар 1. Общий менеджмент. Планирование деятельности, жизненные циклы фирмы-франчайзи, формирование команд на различных стадиях жизненного цикла. Семинар 2. Организация деятельности фирмы-франчайзи. Проектирование организационных структур, инструменты выстраивания системы управления и бизнес-процессов фирмы-франчайзи, маркетинговые инструменты и построение системы продаж. Семинар 3. Теория и практика управления финансами в фирме-франчайзи. Построение финансового управления в фирме-франчайзи. Семинар 4. Инструменты управления персоналом в фирме-франчайзи. Семинар 5. Управление проектами с позиции директора фирмы-франчайзи. Тренинг личных навыков руководителей. В дистанционных сессиях: применение консалтинговых инструментов для оценки текущего состояния компании и выработки решений по оптимизации деятельности компании. Основные темы дистанционных работ: оценка потенциала компании; диагностика системы управления; диагностика системы продаж; диагностика системы управления финансами; разработка решений в области управления персоналом.
СТОИМОСТЬ	120 000 рублей – для партнеров «1С:Консалтинг» 128 000 рублей – для всех партнеров
КОМПЕНСАЦИЯ	1С:ПрофКейс 2.0. Неограниченный по времени доступ к библиотеке программы обучения «Бизнес-образование для директоров фирм-франчайзи» – документы, книги, презентации, видеофильмы.

Курсы для руководителей по управлению фирмой-франчайзи

НАЗВАНИЕ (КОД)	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОДАЖАМИ В ФИРМЕ-ФРАНЧАЙЗИ: «1С:ТЕХНОЛОГИЯ ТОП» ШАГ ЗА ШАГОМ	ТЕХНОЛОГИЯ ОБУЧЕНИЯ СОТРУДНИКОВ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ	РАЗВИТИЕ НАПРАВЛЕНИЯ 1С:ИТС В ФИРМЕ-ФРАНЧАЙЗИ
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	3 / 24	3 / 32	2 / 16
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Рассчитан на первых лиц и руководителей продаж фирм-франчайзи.	Для руководителей фирм-франчайзи, руководителей подразделений, опытных сотрудников, курирующих работу «новичков». Предварительное участие в тренингах «Менеджмент и техника продаж ПП 1С и внедренческих услуг» и/или «Коммуникативная компетентность руководителя» позволит увеличить эффект от участия в этом тренинге-семинаре.	Для руководителей фирм-франчайзи, ответственных за направление 1С:ИТС, руководителей отделов сопровождения, внедрения, (других сервисных подразделений, занятых на направлении 1С:ИТС), руководителей и сотрудников отделов продаж, менеджеров ИТС.
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Основное назначение 1С:Технологии ТОП – помочь партнерам организовать процесс продажи таким образом, чтобы увеличить объем продаж, обеспечить регулярный поток клиентов и развить существующих клиентов.	Составление планов обучения и развития подчиненных. Применение в повседневной деятельности адекватные уровню. Зрелости подчиненного стили и методы обучения и развития. Предоставление подчиненным обратную связь для повышения эффективности их работы, повышая тем самым у подчиненных уровень мотивации.	–
ОПИСАНИЕ	Цели курса: повышение эффективности управления продажами в фирме – франчайзи за счет применения «1С:Технологии ТОП».	Цели курса: развитие у руководителей системного подхода к решению задачи обучения и развития персонала как ключевого фактора успеха в бизнесе. Подготовка руководителей в области обучения подчиненных, находящихся на различных уровнях зрелости	Цель тренинга: подготовка квалифицированных кадров фирм-франчайзи, для эффективного и результативного развития и продвижения регулярного сопровождения пользователей программ «1С».
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Что такое система управления продажами. Инструменты управления продажами. Управление персоналом, занятым в продажах. Внедрение технологии тотально-ориентированных продаж.	Цели и задачи внутрикорпоративного обучения на рабочих местах. Совместное планирование обучения и развития сотрудника – составление перечня компетенций, диагностика актуального состояния, составление плана обучения и развития. Технологии обучения и развития – наставничество, коучинг, супервизия. Как давать и принимать обратную связь. Обучение «в поле»: постановка целей контакта с клиентом, наблюдение, анализ результатов. Групповое обучение – руководство групповой дискуссией, ролевые игры. Оценка эффективности обучения: критерии и методы.	Позиционирование направления 1С:ИТС. Анализ структуры компании. Кто должен отвечать за направление 1С:ИТС. Количественные показатели и их взаимосвязь с бизнес-процессами направления 1С:ИТС. Инструменты для достижения, удержания и развития показателей. Ценообразование и рентабельность направления 1С:ИТС. Технология активных продаж 1С:ИТС. Технология работы по направлению 1С:ИТС.
СТОИМОСТЬ	12 900 рублей.	12 900 рублей.	6 300 рублей.
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы для руководителей по управлению фирмой-франчайзи

НАЗВАНИЕ (КОД)	КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	3 / 32
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для руководителей фирм-франчайзи, руководителей подразделений всех уровней.
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Выявление путей оптимизации взаимодействия между сотрудниками компании за счет отношения к коллегам как «внутренним клиентам» и развития навыков конструктивного разрешения сложных профессиональных ситуаций.
ОПИСАНИЕ	Цель тренинга – оптимизация делового взаимодействия руководителя с подчиненными, клиентами, партнерами по бизнесу. Развитие коммуникативной компетентности участников в данных тренингах достигается за счет осознания (и при необходимости изменения) цели взаимодействия, стратегий взаимодействия, ресурсов взаимодействия и тренировки техник взаимодействия.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Осознание своих сильных сторон и ограничений в деловой коммуникации. Развитие установки на сотрудничество в процессе деловой коммуникации. Техники установления, поддержания контакта и выхода из контакта, умение слушать и понимать позицию партнера по взаимодействию. Умение управлять своим состоянием. Умение управлять уровнем напряжения в ситуациях взаимодействия. Умение удерживать инициативу в ходе беседы. «Малый разговор» как инструмент влияния руководителя. Постановка задач и конструктивная обратная связь подчиненным, повышающая их мотивацию.
СТОИМОСТЬ	12 900 рублей.
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по продажам и коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии

НАЗВАНИЕ (КОД)	МЕНЕДЖМЕНТ И ТЕХНИКА ПРОДАЖ ПП 1С И ВНЕДРЕНЧЕСКИХ УСЛУГ	КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ МЕНЕДЖЕРА ПО ПРОДАЖАМ
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	4 / 40	3 / 32
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	<p>Программа ориентирована на всех сотрудников фирмы-франчайзи. Тренинг является базовым курсом для менеджеров по продажам, прохождение данного курса является обязательным для участия в тренинге «Коммуникативная компетентность менеджера по продажам» (Новый). Участие в этом тренинге позволит увеличить эффект от участия в тренингах «Коммуникативная компетентность руководителя», «Коммуникативная компетентность сотрудника фирмы-франчайзи».</p>	<p>Для руководителей компаний, руководителей отделов продаж, менеджеров по продажам, т.е. всех сотрудников фирм-франчайзи, непосредственно занимающихся продажами ПП 1С и внедренческих услуг.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Для участия в данном курсе необходимо иметь Свидетельство о прохождении базового тренинга «Менеджмент и техника продаж ПП 1С и внедренческих услуг».</p>
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Получение навыков ведения деловой беседы.	–
ОПИСАНИЕ	<p>Цели курса: Развитие у участников умений в области постановки задач и управления своим рабочим временем. Дальнейшее продвижение фирмы 1С:Франчайзи на рынке, развитие приверженности со стороны клиентов. Увеличение объема продаж ПП «1С» и внедренческих услуг.</p>	<p>Цели: Повышение эффективности делового взаимодействия с клиентами, а также с коллегами по команде. Увеличение объема продаж ПП «1С» и внедренческих услуг. Развитие коммуникативной компетентности участников в данных тренингах достигается за счет осознания (и при необходимости изменения) цели взаимодействия, стратегий взаимодействия, ресурсов взаимодействия и тренировки техник взаимодействия.</p>
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p>Целеполагание. Постановка задач. Выявление областей оптимизации распределения рабочего времени сотрудника, занятого в продажах. Совершенствование системы привлечения и стабилизации клиентов. Разработка стандартов поведения в ситуациях установления, поддержания и выхода из контакта с клиентом. Управление деловой беседой, развитие навыков удержания инициативы. Формулирование речевых модулей представления. Компании в соответствии с характеристиками имиджа Компании. Развитие навыков активного слушания, умения преодолевать барьеры слушания. Развитие умений выяснения потребностей клиента (компании и индивида) и аргументированного представления выгод своих предложений. Освоение навыков работы с возражениями клиента и завершения переговоров о продаже.</p>	<p>Осознание своих сильных сторон и ограничений в деловой коммуникации. Развитие установки на сотрудничество в процессе деловой коммуникации. Тренировка умений: Техники установления, поддержания контакта и выхода из контакта. Умение слушать и понимать позицию партнера по взаимодействию. Умение управлять своим состоянием. Умение управлять уровнем напряжения в ситуациях взаимодействия. Умение удерживать инициативу в ходе беседы.</p>
СТОИМОСТЬ	13 100 рублей.	10 600 рублей.
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по продажам и коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии

НАЗВАНИЕ	ТЕХНОЛОГИЯ АКТИВНЫХ ПРОДАЖ ПО ТЕЛЕФОНУ	ПРОДАЖИ ДЛЯ НЕПРОДАВЦОВ: СПЕЦИАЛИСТЫ И КОНСУЛЬТАНТЫ
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	3 / 28	3 / 32
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для специалистов и руководителей отделов продаж, специалистов и руководителей отделов телемаркетинга, выполняющие или организующие следующие виды работ: Привлечение новых потенциальных клиентов (обзвон с целью приглашения на мероприятия компании или на личную встречу, инициация запроса клиента на услуги компании). Стабилизация, развитие имеющихся клиентов (обзвон с целью поддержания отношений, информирование клиентов о новых продуктах и услугах компании и определение новых потребностей клиента).	Тренинг ориентирован на сотрудников фирм-франчайзи, выполняющих следующие функции: Обеспечивают методологическую поддержку продаж. Запускают систему в эксплуатацию на предприятии заказчика, в том числе проводят обучение пользователей заказчика на местах. Определяют содержание проекта и отвечают за корректность его определения. Осуществляют контроль над ходом выполнения проекта и всеми уровнями и типами взаимоотношений между сотрудниками заказчика и исполнителя. Взаимодействуют с коллегами по проекту.
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	—	—
ОПИСАНИЕ	Цель тренинга: Увеличение объема продаж ПП «1С» и внедренческих услуг за счет повышения результативности исходящих телефонных звонков, совершаемых для привлечения новых и развития имеющихся.	Цель тренинга: увеличение объема продаж ПП «1С» и внедренческих услуг за счет оптимизации делового взаимодействия с клиентами и коллегами.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p>Специфика телефонных коммуникаций. Выделение ключевых преимуществ телефонного разговора. Парадоксы восприятия человеческой речи. Что влияет на решение Клиента? Этапы телефонных переговоров. Подготовительный этап. Целеполагание как средство повышения эффективности телефонных переговоров. Психологическая подготовка и ее составляющие. Эффективные приемы подготовки к телефонной беседе. Работа с Секретарем. Правила работы с Секретарем. Составление модели разговора с Секретарем, отработка модели в группе. Вступление в Контакт. Разработка вариантов необычных вступлений. Техника начала разговора ВИЖД. Составление собственных вариантов начала разговора, коррекция сценариев и их отработка. Правила и закономерности перехода к диалогу с собеседником. Обмен информацией. Выделение и проработка модели построения аргументации в телефонном разговоре. Приемы «вскрытия подтекста». Технология работы с телефонными возражениями «Три П». Отработка модели. Индивидуальная работа с конкретными возражениями. Правила обмена информацией. Завершение телефонного разговора. Правила завершения телефонного разговора. Отработка всех пройденных этапов как целостного действия. Переговоры с Лицом, Принимающим Решения (ЛПР). Выход на ЛПР по телефону. Особенности ведения телефонных переговоров с ЛПР. Разработка индивидуального сценария беседы с ЛПР. Отработка сценария и анализ.</p>	<p>Иллюзии взаимодействия. Как ими управлять. Этапы деловой беседы. Как создать благоприятный для взаимодействия «климат отношений». Выяснение запросов и потребностей собеседника. Подведение итогов беседы, фиксирование достигнутых договоренностей. Анализ проведенной беседы. Цели, задачи и инструменты каждого этапа деловой беседы. Отработка умений, необходимых в деловом взаимодействии: Техники установления, поддержания контакта и выхода из контакта. Умение слушать и понимать позицию партнера по взаимодействию. Умение управлять своим состоянием. Умение удерживать инициативу в ходе беседы. Умение создавать для клиента условия осознанного выбора: масштабов изменений, необходимых для успешной автоматизации, критериев отбора оптимального (по цене и функционалу) варианта автоматизации, зон его (клиента) ответственности за реализацию выбранного варианта автоматизации. Умение оценивать, как складываются взаимоотношения с заказчиком в проекте. Выявлять отношения, нуждающиеся в коррекции. Подбирать адекватные способы воздействия и грамотно их использовать. Управление конфликтными ситуациями. Анализ эффективного и неэффективного поведения. Правила поведения в сложных профессиональных ситуациях.</p>
СТОИМОСТЬ	10 600 рублей.	10 600 рублей.
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по продажам и коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии

НАЗВАНИЕ	ИНСТРУМЕНТЫ ПОСТРОЕНИЯ СТРАТЕГИИ ПРОДАЖ ИТ-РЕШЕНИЙ КОРПОРАТИВНОМУ КЛИЕНТУ
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	3 / 28
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	<p>Для сотрудников фирм-франчайзи (менеджеры по продаже проектов, руководители отделов продаж, руководители проектов), выполняющие следующие виды работ не менее года:</p> <p>Введение переговоров (или участие в них) с представителями корпоративного клиента по всем вопросам, касающимся продажи ПП 1С и внедренческих услуг.</p> <p>Участие в выработке и принятии решения о тактике работы с корпоративным клиентом.</p> <p>Ведение переговоров (или участие в них) с представителями корпоративного клиента в ходе выполнения работ по проекту.</p> <p>Поддержание отношений с корпоративным клиентом после завершения работ по проекту, выявление и развитие новых потребностей в услугах компании.</p>
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	–
ОПИСАНИЕ	<p style="text-align: center;">Цель тренинга:</p> <p>Увеличение объема продаж ПП «1С» и внедренческих услуг за счет повышения результативности взаимодействия с корпоративными клиентами как на этапе предконтракта, так и в ходе выполнения работ по проекту.</p>
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	<p>Отличительные признаки корпоративного клиента. Целеполагание как средство повышения эффективности работы с корпоративным клиентом.</p> <p>Выделение ключевых «центров», влияющих на принятие решений в компании клиента. Формирование этапов работы с корпоративным клиентом. Разработка стратегии работы.</p> <p>Составление списка источников информации. Разработка стратегий начала работы с корпоративным клиентом. Составление «карты организации».</p> <p>Распределение влияния и расстановка степеней активности внутри компании-клиента. Определение «тревожных зон» компании-клиента. Составление «карты организации» для своей ситуации.</p> <p>Работа с «картой организации». Разработка списка необходимых вопросов для начала работы. Анализ возможного развития событий.</p> <p>Оценка возможностей выхода на клиента со стороны коллег по бизнесу. Создание и отработка визуальной модели конкретной организации. Составление списка недостающей информации.</p> <p>Привлечение союзников. Анализ интересов представителей «центра закупки». Возможности удовлетворения интересов за счёт продукции, сервиса.</p> <p>Разработка структуры и направленности диалога с каждым из представителей корпоративного клиента.</p> <p>Работа в «центре оценки». Этапы формирования критериев. Выработка наиболее эффективных приёмов переоценки критериев. Правила работы с критериями.</p> <p>Игры профессиональных закупщиков. Часто используемые приёмы для «сбивания цены» и методы работы с ними.</p> <p>Работа с «блокирующим». Причины блокировки. Разработка стратегии работы с каждой из причин. Презентация оптимального ИТ-решения «центру закупки».</p> <p>Пять составляющих эффективной презентации. Структура презентационной речи. Грамотная расстановка ключевых аргументов. Прием «Самоопровержение».</p> <p>Подготовка и демонстрация кейсовых решений-презентаций (в мини-группах). Видеоразбор. Анализ эффективного и неэффективного поведения.</p> <p>Рекомендации по дальнейшему развитию навыков публичной речи. Деловая игра «Переговоры с Центром Оценки». Анализ эффективного и неэффективного поведения.</p> <p>Разработка каждым участником детального плана работы со своей компанией-клиентом. Анализ важнейших показателей плана и реалистичности его выполнения.</p>
СТОИМОСТЬ	12 900 рублей.
КОМПЕНСАЦИЯ	По данному курсу не предусмотрена.

Курсы по продажам и коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии

НАЗВАНИЕ	ТРЕНИНГ УРА! ВОЗРАЖЕНИЯ!	КУРС О СИСТЕМЕ ПРОГРАММ 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ ДЛЯ ПРОДАВЦОВ
КОЛИЧЕСТВО ДНЕЙ / АК. Ч.	2 / 16	2 / 14
КУРС ПРЕДНАЗНАЧЕН	Для сотрудников фирм-франчайзи, которые в своей работе регулярно взаимодействуют с клиентами (переговоры любого уровня, продажа ПП и услуг, сопровождение, выполнение проектных работ)	Для начинающих продавцов для изучения системы программ «1С:Предприятие» и сопутствующих сервисов; для менеджеров по продажам, которым необходимо заполнить пробелы и систематизировать знания; для сотрудников, выполняющих функции менеджера по продажам (например, офис-менеджер); для других специалистов, которым в силу специфики работы необходимы базовые знания о программных продуктах и сервисах (например, специалистам отдела маркетинга).
ОЖИДАЕМЫЙ ИТОГ	Ожидается, что по завершении данной программы участники смогут: Дифференцировать разные типы возражений в ходе диалога с собеседником. Уверенно, а не агрессивно выслушивать их. Последовательно работать с возражением, превращая его из препятствия в ресурс любого разговора. Осознавать источники возникновения «ненужных» возражений и, по возможности, предотвращать их появление. Осознавать цели и задачи каждого этапа работы с возражениями и моделировать свое поведение в соответствии с ними.	Цель курса: обеспечить быстрое и эффективное обучение продавцов фирм-франчайзи программ системы «1С:Предприятие 8» для хозрасчетных организаций. Новички в области продаж программ «1С:Предприятие» смогут получить объем информации, необходимый для формирования качественного предложения клиентам. Более опытные продавцы смогут заполнить пробелы и систематизировать ранее полученные знания.
ОПИСАНИЕ	Существует множество причин, по которым клиенты нам возражают. Даже если мы установили хороший личный контакт с собеседником, создали обстановку доброжелательности и доверия, у него все равно могут появиться возражения. В любой ситуации нам важно на все возражения клиента ответить уважительно и конструктивно, укрепляя основу для дальнейшего взаимовыгодного сотрудничества. Необходимо отметить, что если клиент возражает, значит, у него есть интерес к вашему предложению. Более того, зачастую только зарождающиеся отношения начинаются с возражений. А если есть интерес – есть возможность продолжать диалог. От вас будет зависеть, во что этот интерес трансформируется: потребности вашего собеседника будут удовлетворены, и он станет (останется) клиентом вашей компании, или он разочаруется и в итоге уйдет от вас. Участие в данном тренинге - это возможность осознать собственные стереотипы работы с возражениями и ресурсы для превращения возражений в аргументы, понять разницу между типами возражений и актуализировать навыки работы с ними.	В рамках данного курса вы узнаете: Основные функциональные возможности и области применения наиболее распространенных типовых прикладных решений «1С:Предприятие 8» для хозрасчетных организаций. Какие сервисы информационно-технологического сопровождения доступны для пользователей «1С:Предприятия», преимущества их использования. Что такое платформа «1С:Предприятие», отличия видов клиентских приложений (толстый, тонкий, веб-клиент), что такое файловый и клиент-серверный варианты работы и в каких случаях они применяются, как можно работать с «1С:Предприятием» через Интернет. Общие правила лицензирования «1С:Предприятия 8», особенности лицензирования удаленного доступа, различия программной и аппаратной защиты. Правила апгрейда основных поставок, серверных лицензий, а также обмена клиентских лицензий «1С:Предприятие 8»; Какие вопросы следует задать клиенту для выявления потребностей и последующей подготовки предложения.
ОСНОВНЫЕ ТЕМЫ	Возражения как ресурс результативного диалога с клиентами и другими собеседниками. Типы возражений. Алгоритмы работы с возражениями разных типов. Этапы работы с возражением: выслушивание, принятие, уточнение, ответ, следующий шаг. Варианты удержания инициативы в беседе.	Партнерская сеть «1С:Франчайзинг». Другие направления деятельности для партнеров.
СТОИМОСТЬ	9 900 рублей.	3 300 рублей.
КОМПЕНСАЦИЯ	–	По окончании курса, для слушателей будет организовано тестирование «1С:Профессионал» (одна бесплатная попытка) по продажам программ «1С:Предприятие 8 для хозрасчетных организаций».

Информация по обучению в 1С:Учебном центре №1

ЛЬГОТЫ ПО ОБУЧЕНИЮ	ЛЬГОТЫ ПО ЭКЗАМЕНАМ
<p>Для преподавателей высших и средних учебных заведений, имеющих Договор об использовании программных продуктов в учебном процессе, обучение, только по продуктам фирмы «1С», возможно с оплатой 1500 руб. без выдачи компенсации (с обязательным предоставлением письма от учебного заведения с просьбой обучить перечисленных в письме сотрудников)</p> <p style="text-align: center;">Для студентов скидка на все курсы в 1С:Учебном центре №1 – 50%.</p> <p>Для компаний-участников сети 1С:Консалтинг возможно прохождение обучения на курсе «Основы консультирования» в счет вступительного взноса одного сотрудника ПАРТНЕРА по каждому направлению консалтинга (бухгалтерский и/или управленческий).</p> <p>В счет вступительного взноса также предоставляется возможность сдать тест по основам менеджмента (для одного сотрудника на каждое направление консалтинга).</p>	<p>Каждый участник экзамена, оплативший его стоимость и получивший неудовлетворительную оценку, имеет право на одну бесплатную пересдачу.</p> <p>Для преподавателей высших и средних учебных заведений, имеющих Договор о сотрудничестве с высшими и средними образовательными учреждениями, экзамены проводятся бесплатно (с обязательным предоставлением письма от учебного заведения с просьбой аттестовать перечисленных в письме сотрудников).</p>
ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ НА КУРСЫ	ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ НА ЭКЗАМЕНЫ
<p>Расчеты по обучению в 1С:Учебном центре №1 ведутся на ЧОУ ДПО «1С-Образование».</p> <p>ЧОУ ДПО «1С-Образование» имеет лицензию Департамента Образования г. Москвы серии 77Л01 № 0002742 регистрационный № 035309 на осуществление образовательной деятельности.</p> <p>Организации, сотрудники которых будут обучаться в ЧОУ ДПО «1С-Образование», могут включать расходы на обучение в состав затрат, а не списывать за счет прибыли организации согласно Гл. 25 Ст. 264 п.3 пп.1 НК РФ.</p> <p>Оформление документов об оплате за обучение на курсах производится непосредственно в 1С:Учебном центре №1 по адресу: Москва, м. Тимирязевская, Дмитровское шоссе, дом 9.</p> <p>При регистрации на курс обучения слушатель должен сдать администратору: Договор на повышение квалификации (2 экз.). Доверенность на подписание акта с ЧОУ ДПО «1С-Образование» (доверенность должна быть действительна на последний день курса). Копию платежного поручения с отметкой банка.</p> <p>Оплата курсов возможна наличным расчетом в первый день обучения в 1С:Учебном центре №1.</p> <p>Расходные документы оформляются и выдаются слушателю в последний день обучения: выписывается счет-фактура и акт сдачи-приемки работ-услуг (в двух экземплярах: один экземпляр заказчику, один – исполнителю).</p>	<p>Документы об оплате за аттестации и сертификации в 1С:Учебном центре №1 оформляются как консультационные услуги и партнерам выдается акт и счет-фактура.</p> <p>Оформление документов об оплате за экзамены производится: в 1С:Учебном центре №1 по адресу: г. Москва, м. Тимирязевская, Дмитровское шоссе, дом 9.</p> <p>Оплату наличными за экзамены можно произвести ТОЛЬКО в 1С:Учебном центре №1 по адресу: г. Москва, м. Тимирязевская, Дмитровское шоссе, дом 9.</p> <p style="text-align: center;">При себе иметь доверенность на подписание акта.</p>

Наши координаты

Наш адрес:

г. Москва, Дмитровское шоссе д. 9
(м. Тимирязевская)

Режим работы:

09:30 – 22:00 (понедельник-пятница),
09:30 – 18:00 (по субботам)

Телефон: +7 (495) 688-90-02

E-mail: uc@1c.ru

ICQ: 598373715



Будем рады видеть Вас в числе слушателей курсов 1С:Учебного центра №1!